Int. 1010205/0003 € 2.000,00 = Imp. 19733- gestione competenza -

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE: AMMINISTRATIVO**

DETERMINAZIONE N. 108 del 16.11.2015

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO e LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE ANNO 2015 ALL'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DI CASALBUTTANO ED UNITI, CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE E BORDOLANO.-

L'anno **DUEMILAQUINDICI** giorno **SEDICI** del mese di **MOVEMBRE** alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione;

Richiamata la deliberazione n. 13/C.C./ del 09.06.2010, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione dell'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano;

Vista la deliberazione n. 17/C.C./09.06.2010, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della convenzione per il servizio relativo alla gestione organizzazione e gestione del personale con la suddetta Unione a far tempo dall'1.9.2010;

Ritenuto di dover preventivare per l'anno 2015 per la gestione organizzazione personale dalla quale emerge una spesa pari a circa € 2.000,00=;

Tutto ciò premesso;

Ravvisata la necessità di assumere il relativo impegno di spesa;

Visto il B.P. 2015 approvato ed esecutivo;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Vista la deliberazione n. 31/G.C./18.08.2015 0, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto " Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di assumere impegno di spesa relativamente al servizio relativo alla gestione organizzazione e personale svolto dall' Unione di € 2.000,00= ;
2. di dare atto che la spesa suddetta trova imputazione all' intervento N. 1010205/0003 " Trasferimento all'Unione per Servizio Gestione Organizzazione Personale" – Imp. 19733– gestione competenza del B.P. 2015 dotato di sufficiente disponibilità.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
ROTTOLI Luigi**

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi , Responsabile del Servizio Amministrativo attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 16.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta , Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 16.11.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 04.01.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ROTTOLI Luigi