

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
AREA AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE n. 96 DEL 12.06.2019

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE
ORDINARIA AI CIMITERI COMUNALI E ASSISTENZA TUMULAZIONE SALME
ANNO 2019 CIG.: Z9628D4EA1**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **DOCICI** del mese di **GIUGNO** alle ore **10,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

PREMESSO CHE per le manutenzioni varie al patrimonio comunale (manutenzione ordinaria ai cimiteri comunali), nonché assistenza per tumulazione salme nei locali cimiteri e lavori edili, si rende necessario assumere un impegno di spesa pari ad **€ 1.464,00** I.V.A 22% compresa;

DATO ATTO che in data 19.04.2016 è entrato in vigore il D.Lgs n. 50/2016 recante nuove disposizioni in merito ai contratti pubblici ed ha abrogato il D.Lgs n. 163/2006;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 commi 1-4;

VISTO l'art. 32 del codice dei contratti D.Lgs 50/2016 che, in ordine all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, testualmente recita al comma 2 lettera a):

"2. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000= euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO l'art. 37, del codice dei contratti D.Lgs 50 del 18.04.2016 che, in ordine alle aggregazioni e centralizzazione delle committenze, testualmente recita al comma 1):

"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente o autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'art. 38";

VISTO il parere della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia n. 312/2013mche testualmente cita "... Il ricorso ai sistemi telematici e agli strumenti elettronici messi a disposizione dalla Regione Lombardia non debbono essere intese quale ulteriore specificazione della fattispecie di acquisto autonomo (tanto nei casi in cui l'oggetto dell'acquisizione sia già presente sul MEPA, quanto nell'ipotesi in cui non sia rinvenibile), bensì quale vera e propria forma equipollente di e-procurement che permette l'approvvigionamento di beni e servizi mediante procedure telematiche previste dalla Legge analogamente, i Comuni con popolazione non superiore ai 5000 abitanti, possono accedere ai sistemi telematici messi a disposizioni dalle amministrazioni regionale anche per l'acquisizione di lavori.....";

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dalla Legge di "Bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge 30 dicembre 2018 n. 145), secondo cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale per importi tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i microaffidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

CONSIDERATO altresì che per la modica entità del costo della fornitura non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

EVIDENZIATO che i lavori non possono essere svolti dal personale dipendente del Comune per mancanza di figure professionali adeguate e per mancanza di idonee attrezzature;

INTERPELLATA al riguardo la Ditta I.C.E. di Volpari Angelo con sede in Corte de'Cortesi con Cignone Via G. Maiandi, 21 la quale si dichiara disponibile ad effettuare lavori di manutenzione presso i cimiteri comunali e di assistenza per la tumulazione salme nonché lavori edili per l'anno 2019;

ATTESO che sarà acquisito il DURC mediante accesso al sistema DURC on-line messo a disposizione da INPS e INAIL;

VISTO l'art. 13, comma 4, lettera d) del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 23 del 23.09.2010;

ACCERTATA ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica,

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale N. 3/2015 DEL 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019 con la quale approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2019/2021;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto in narrativa esposto e qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare alla ditta I.C.E. di Volpari Ing. Angelo con sede in Via Maiandi n. 21 a Corte de' Cortesi con Cignone – partita IVA 001286101193 - i lavori di manutenzione ordinaria dei cimiteri locali, di assistenza alla tumulazione delle salme e lavori edili;
3. di imputare la spesa complessiva di € 1.464,00 = I.V.A. 22% compresa con la seguente imputazione:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	EIGIBILITA'	IMPEGNO	IMPORTO
12	09	1	03	1477	2019	21221	1.464,00

4. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
5. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
6. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **Z9628D4EA1**;
7. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
8. di comunicare la presente alla Ditta I.C.E. di Volpari Ing. Angelo con sede in Via Maiandi n. 21 a Corte de' Cortesi con Cignone a conferma dell'incarico;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi , Responsabile dell'area Affari Generali attesta la regolarità
tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di
determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 12.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI NICOLETTA , Responsabile del Servizio Finanziario attesta la
regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di
determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 12.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata
pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di
questo Comune accessibile al pubblico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Addì 18.06.2019

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 18.06.2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
