

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3  
SETTORE AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 95 del 12.06.2019**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PROGRAMMA GREST ESTIVO ANNO 2019.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **DODICI** del mese di **GIUGNO** alle ore 10.00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

- **DATO ATTO** che nei programmi dell'amministrazione Comunale è presente l'attuazione del GREST ESTIVO per il periodo dal 12.06.2019 al 28.06.2019 presso l'Oratorio di Bordolano e dal 01.07.2019 e 12.07.2019 presso l'Oratorio di Corte de' Cortesi per tutti i bambini in età compresa tra i 6 anni e i 13 .-

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 36/G.C./09.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del programma del Grest estivo anno 2019;

**RILEVATO** che gli Oratori di Corte de' Cortesi, Cignone e Bordolano contribuiscono nell'organizzazione del Centro Estivo con proprio personale educativo, mettendo a disposizione gli spazi ed i propri locali; e che sarà presente un educatore a tempo pieno tramite una Cooperativa del Settore, gli Oratori interverranno per la fornitura dei pasti degli utenti e degli animatori;

**EVIDENZIATO** che il Comune eroga all' "Associazione Noi in Oratorio Insieme" previa presentazione di relativo rendiconto e relazione finale, un importo per le spese sostenute per l'acquisto di materiale e per attività di € 4.500,00=;

- Evidenziata in merito la deliberazione n. 1075 del 23.12.2010 con la quale la Corte dei Conti - Sezione Regionale di controllo della Lombardia evidenzia che il divieto di cui all'art. 6, comma 9, D.L. n. 78/2010 non si applica qualora il sostegno a terzi per iniziative rientranti nei compiti del Comune dia effettività al concetto di sussidiarietà orizzontale;
- Ritenuto in merito di specificare che:
  - finalità delle iniziative: aggregazione ed integrazione di fasce deboli della popolazione;
  - garanzia di efficacia, efficienza ed economicità in quanto trattasi di sinergia tra istituzioni e società civile con minimo dispendio di risorse finanziarie in quanto attinge al volontariato.
  - L'eventuale gestione con incarichi a Ditte/o imprese comporterebbe oneri finanziari per l'attività svolta oltre che per le spese vive;

**RAVVISATA** la necessità di erogare un acconto di **€ 2.000,00** alla suddetta Associazione per l'organizzazione del GREST 2019;

**VISTO** il bilancio di previsione 2019/2021;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. N. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**VISTI** il D.Lgvo 267/2000;

**RICHIAMATO** il vigente regolamento per la concessione di benefici economici ad Enti e privati;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 3 del 29.10.2015 con il quale veniva individuato il Responsabile del Servizio Affari Generali nella persona del Sindaco Sig. ROTTOLI Luigi;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2019/2021;

#### **D E T E R M I N A**

1. di approvare le premesse al presente atto;
2. che gli Oratori di Corte de' Cortesi, Cignone e Bordolano contribuiscono nell'organizzazione del Centro Estivo con proprio personale educativo, mettendo a disposizione gli spazi ed i propri locali; che sarà presente un educatore a tempo pieno tramite una Cooperativa del Settore ed inoltre gli Oratori interverranno per la fornitura dei pasti degli utenti e degli animatori;
3. di dover provvedere, all'assunzione dell'impegno di spesa e liquidazione della somma di € 2.000,00= all'Associazione "Noi in Oratorio Insieme" come segue:

**€ 2.000,00= a titolo di acconto per l'organizzazione del GREST**

4. di assumere pertanto apposito impegno imputando la spesa di **€ 2.000,00=** nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
<b>12</b>	<b>01</b>	<b>1</b>	<b>04</b>	<b>2483</b>	<b>2019</b>	<b>21231</b>

5. di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario la liquidazione della somma di € 2.000,00= a titolo di acconto mediante accredito sul c/c bancario **IBAN IT79A0623056710000043478035** presso CREDIT AGRICOLE – CARIPARMA AGENZIA DI CORTE DE' CORTESI.
6. di dare atto che si procederà all' impegno e liquidazione della restante somma **di € 2.500,00=** previa presentazione del rendiconto e relazione.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 12.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

\_\_\_\_\_

La sottoscritta, PASSERI Nicoletta – Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 12.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 18.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 18.06.2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*