

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE N. 82 del 31.05.2016

OGGETTO: CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONE TRIBUTI E FATTURAZIONE ELETTRONICA – CIG ZC41A18B91 (SW TRIBUTI) – CIG ZD31A17FEC (SW F.E.).

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **TRENTUNO** del mese di **MAGGIO** alle ore 16,30

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determinazione n. 36 del 13/3/2015 era stato implementato il software della gestione finanziaria per l'attivazione della fatturazione elettronica ed inoltre nel Comune è attivo un software per la gestione del tributo sulla raccolta rifiuti;

DATO ATTO che entrambi i software sono forniti dalla ditta Maggioli spa con sede in Santarcangelo di Romagna e che per gli stessi si rende necessario approvare contratto di assistenza annuale;

VISTI i preventivi pervenuti dalla Ditta Maggioli S.p.A., ditta che ha fornito il software della gestione finanziaria nonché la relativa assistenza, così riassunti:

- canone assistenza e manutenzione software fattura elettronica	€ 165,00 + iva
- canone assistenza tributi	€ 1.304,00 + iva

DATO ATTO che al momento non è attiva alcuna convenzione CONSIP per beni comparabili con quelli oggetto della presente fornitura;

RITENUTO pertanto di affidare alla ditta Maggioli S.p.A. l'incarico per la fornitura dei software sopra elencati in quanto trattasi di fornitura complementare delle forniture originali;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il CIG della presente fornitura è:
ZC41A18B91 per assistenza software tributi
ZD31A17FEC per assistenza software fatturazione elettronica

DATO ATTO che la fatturazione di quanto ordinato avverrà parzialmente dopo la consegna dei singoli moduli;

VISTI gli articoli 8, 26, 27, 28 e 29 del vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale del 26.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Finanziario Sig.ra Nicoletta Passeri;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 10.05.2016 con la quale è stata approvata l'assegnazione ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2016;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per quanto espresso in premessa, alla ditta Maggioli S.p.A. il servizio di assistenza e manutenzione per l'anno 2016 dei seguenti software:

- software fattura elettronica CIG ZD31A17FEC € 165,00 + iva
- software gestione tributi CIG ZC41A18B91 € 1.304,00 + iva

2. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di €. 1.792,18 – esigibilità 2016 - nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
01	11	1	03	1086	19950	201,30
01	11	1	03	1086	19951	1.590,88

3. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;

4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;

Corte de' Cortesi con Cignone, 31.05.2016

Il Responsabile del Servizio
f.to Nicoletta Passeri

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

La sottoscritta Nicoletta Passeri , Responsabile dell'Area Finanziaria attesta la regolarità tecnica , contabile e la correttezza in relazione dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 31.05.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Nicoletta Passeri

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 31.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Luigi Rottoli

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 31.05.2016

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to SEGHIZZI Antonella
