

Imputazione capitolo 01-11-1-03 -2508 - € 1.600,64 - Esigibilità 2020 – Impegno n. 21691
Imputazione capitolo 01-11-1-03 -2508 - € 1.600,64 - Esigibilità 2021 – Impegno n. 21691
Imputazione capitolo 01-11-1-03 -2508 - € 1.600,64 - Esigibilità 2022 - Impegno n. 21691

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 79 DEL 25.05.2020

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 679/2016 RELATIVO ALLA SICUREZZA INFORMATICA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI AFFIDAMENTO DIRETTO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZA2D53546

L'anno **DUEMILAVENTI**, il giorno **VENTICINQUE** del mese di **MAGGIO** alle ore **10,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

PREMESSO:

- che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (si seguito, *RPD*) (artt. 37-39);
- che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento, di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- che le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*);«*un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione*» (art. 37, paragrafo 3);

VISTA la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTE le deliberazioni di Giunta Comunale n. 45 e n. 46 del 7.4.2018 con le quali il Comune ha aderito al progetto di "Lega dei Comuni" di supporto per la nomina del responsabile della protezione dati e consulenza in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali e designato il Responsabile della Protezione di dati personali l'Avv. Erika Bianchi per il biennio 2018/2019;

RESO NOTO che il progetto di supporto privacy di "Lega dei Comuni" è in scadenza il 31.12.2019 e che la Lega dei Comuni ha comunicato di non procedere al rinnovo del progetto;

VISTA la comunicazione del 24.12.2019 n. 3868 di protocollo con la quale il Sindaco ha:

- preso atto della conclusione dell'attività in materia di privacy con Lega dei Comuni;
- dato atto della designazione da parte del Sindaco del nuovo Responsabile Protezione Dati nella persona dell'Avv. Simona Persi;
- fornito indirizzo al Responsabile del Servizio Affari Generali per l'impegno di spesa sia per l'incarico di cui sopra, sia per l'affidamento del servizio di supporto informatico tramite apposito applicativo software per la redazione del Registro dei trattamenti conforme al GDPR per l'attuazione concreta del principio di accountability e formativo per l'adeguamento del Comune al Regolamento U.E. 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali alla Società Giallo Interactive srls Via Mercalli, 14 di - Settimo Milanese MI

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 10.12.2019 dalla sopra citata Società Giallo Interactive s.r.l.s con sede legale in Via Mercalli ,14 – Settimo Milanese – P.I.V.A 03635020120 nel quale è indicata nei dettagli l'attività che dovrà essere effettuata nel triennio 2020- 2021 – 2022 ed il compenso annuo richiesto che comprende la licenza annuale per l'utilizzo del software PrivacyLab per la predisposizione del registro dei trattamenti per € 612,00 annui oltre I.V.A e l'attività di formazione degli incaricati, in ambito di sicurezza informatica e di predisposizione della data breach policy per € 700,00 annui oltre IVA per un totale annuo di € 1.312,00 oltre I.V.A. 22% e così per complessivi € 1.600,64 annui;

VISTO l'art. 36, del codice dei contratti D. Lgs. 50 del 18/04/2016, come modificato con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita al comma 2 lettera a):

"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 e l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 che i comuni per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a 5.000 euro non sono obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che l'entità del costo del servizio non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio in oggetto alla società Giallo Interactive s.r.l.s per il triennio 2020/2022 al costo sopraindicato e con le modalità contenute nell'offerta presentata;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che lo smart CIG è il seguente Z2A2D53546;

RITENUTO di affidare l'incarico alla predetta società e di assumere impegno di spesa per il triennio 2020/2022;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

EVIDENZIATO che con decreto sindacale n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

VISTI:

- ◆ il D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- ◆ il B.P. 2020/2022

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 07.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2020/2022;

D E T E R M I N A

1. di richiamare quanto esposto in premessa ed approvare l'impegno di spesa relativa all'affidamento del servizio di supporto per l'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 alla Società Giallo Interactive s.r.l.s, con sede legale in Via Mercalli ,14 – Settimo Milanese – Partita I.V.A. 03635020120 per un importo annuo di € 1.312,00 oltre I.V.A. e quindi per complessivi € 1.600,64;
2. di assumere apposito impegno imputando la spesa annuale di **€ 1.600,64** come segue:

MISSIONE	PPROGRAMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA	IMPEGNO
01	11	1	03	2508	2020	21691
01	11	1	03	2508	2021	21691
01	11	1	03	2508	2022	21691

3. di dare atto che il CIG attribuito all'affidamento è **CIG Z2A2D53546**;
4. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
5. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
6. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;

7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.
8. di trasmettere comunicazione di avvenuta aggiudicazione del servizio alla Società Giallo Interactive srls al seguente indirizzo mail alberto@giallointeractive.com

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 25.05.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 25.05.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 19.06.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 19.06.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
