

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
CENTRO DI RESPONSABILIA' N. 2**

DETERMINAZIONE N. 76 DEL 01.06.2017

OGGETTO: SERVIZIO TECNICO DI SUPPORTO NELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE NEL COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE - ANNO 2017 - CIG.: Z721ED6D10.-

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** giorno **UNO** del mese di **GIUGNO** alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE :

- a seguito dell'espletamento della procedura di gara in forma associata, in attuazione delle disposizioni stabilite dal D. Lgs. n. 164/2000 e s.m.i, il Comune con atto n.05 del 17.01.2012 ha aggiudicato il servizio pubblico di distribuzione gas naturale a Linea Distribuzione Srl di Lodi;
- per l'espletamento della suddetta procedura la Provincia di Cremona si è avvalsa della consulenza tecnica economica dello Studio Fracasso S.r.l. con sede in Montesilvano (PE) Via Europa n. 21,
- in data 17/12/2012, il Comune ha sottoscritto con il gestore Linea Distribuzione Srl il contratto di servizio per lo svolgimento del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale con scadenza il 31/12/2024;

Richiamati:

- l'art. 21 del contratto di servizio, ai sensi del quale il Comune, conformemente a quanto previsto all'art. 14, comma 1 D.Lgs n.164/2000, svolge, relativamente al proprio impianto, compiti di vigilanza e di controllo sull'attività svolta dal gestore, al fine di verificare il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali e il rispetto delle norme che disciplinano lo svolgimento del servizio;
- l'art. 3, comma 9, del contratto di servizio, ai sensi del quale Linea Distribuzione Srl è obbligata a corrispondere annualmente al Comune, a titolo di rimborso dei costi sostenuti dal medesimo per lo svolgimento dei suddetti compiti, una somma presunta di € 1.597,41=, pari al 2% (due per cento) del VRDloc+VRMcapex. Tale importo, soggetto ad .I.V.A., deve essere corrisposto con le stesse modalità di pagamento e di aggiornamento previste per il canone;

DATO ATTO che tali compiti consistono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, nelle seguenti attività:

- verificare il conteggio dei canoni e dei corrispettivi che devono essere pagati dal gestore ex art. 3 del contratto di servizio;
- verificare i rapporti con gli utenti e la sicurezza degli impianti;
- verificare il rispetto da parte del gestore di tutte le condizioni di gara e dell'offerta presentata e, in particolare, quelle riguardanti le opere del piano industriale, recante gli interventi di manutenzione ordinaria, di manutenzione straordinaria e gli interventi di sviluppo, quali il rinnovo e il potenziamento degli Impianti, che il medesimo si è impegnato a realizzare durante l'esecuzione del contratto;

- verificare l'ammissibilità di opere di potenziamento e rinnovo, non previste nel piano industriale, proposte eventualmente dal gestore o dal Comune;
- verificare la corretta contabilizzazione dei lavori e la corretta applicazione delle delibere dell'Autorità per l'Energia elettrica e il gas (in breve AEEG);
- verificare gli aggiornamenti degli stati di consistenza ex art. 9 del contratto di servizio.

CONSIDERATA l'importanza di tali attività e la loro complessità dal punto di vista tecnico organizzativo, che presuppongono il possesso di una conoscenza specialistica della materia;

DATO ATTO, a seguito di adeguata ricognizione, che l'ente non dispone di personale con tali conoscenze e che, pertanto, risulta necessaria l'esternalizzazione di tale attività;

RITENUTO pertanto opportuno avvalersi di professionalità esterne in possesso di un'adeguata struttura organizzativa, cui affidare apposito servizio tecnico di supporto per il periodo di anni tre, eventualmente ripetibile per ulteriori tre anni, previa verifica della criticità delle prestazioni tecniche affidate;

CONSIDERATO che l'importo che Linea Distribuzione Srl deve corrispondere annualmente al Comune, ai sensi dell' art. 3, comma 9, del contratto di servizio, moltiplicato per i sei anni (tre + tre) di durata massima dell'affidamento non supera € 40.000,00 e che ai sensi l'art. 125, comma 11 D.Lgs. n. 163/2006, è possibile procedere ad un affidamento diretto del servizio fino a tale importo;

EVIDENZIATO che lo Studio Fracasso S.r.l con sede in Montesilvano (PE) Via Europa n. 21 (P.ta IVA: 01607010681), nel corso dello svolgimento della consulenza sopra citata, ha dimostrato professionalità, affidabilità ed il possesso di una buona struttura organizzativa, e che, essendo già a conoscenza di tutti i dati tecnici e di tutte le problematiche inerenti l'impianto del Comune, è in grado di assicurare una tempistica rapida ed una proficua e mirata attività di controllo;

CONSIDERATO altresì che :

- ❖ il Comune in data 12.08.2013 ha inviato allo Studio Fracasso S.r.l la proposta di Capitolato d'Oneri, che disciplina le modalità di svolgimento del servizio;
- ❖ in data 03.09.2013 lo Studio Fracasso S.r.l. ha comunicato la propria disponibilità ad eseguire le prestazioni tecniche in oggetto alle condizioni ivi previste, per il periodo di anni tre, eventualmente ripetibile per ulteriori tre anni, per un corrispettivo annuo di € 1.139,69=, oltre IVA di legge, soggetto a revisione ai sensi dell'art. 115 D. Lgs. n. 163/2006, e che pertanto l'importo complessivo per l'intera durata del servizio, comprensivo dell'eventuale ripetizione, è pari a circa € 3.500,00=, oltre I.V.A di legge che consente un risparmio del 20% rispetto a quanto viene corrisposto al Comune dal gestore;
- ❖ il corrispettivo annuale verrà versato in due rate semestrali da emettersi nei mesi di giugno e dicembre di ogni anno;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTI:

- ❖ Lo Statuto Comunale;
- ❖ Il Bilancio di Previsione 2017/2019;
- ❖ il D. Lgvo n. 267/00
- ❖ il D. Lgs 163/2006;
- ❖ Il vigente Regolamento Comunale di affidamento dei lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione n. 23/C.C./23.09.2010;
- ❖ il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto del 29.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Affari Generali Sig.Luigi Rottoli;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30.05.2017 e successive modificazioni con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2017;

D E T E R M I N A

- di affidare, ai sensi dell'art. 125, comma 11 D.Lgs. n. 163/2006, allo Studio Fracasso Srl con sede in Montesilvano (PE) Viale Europa n. 21 (P.ta IVA: 01607010681) il servizio tecnico di supporto ai compiti di vigilanza e controllo del Comune sull'esecuzione del contratto di servizio per la distribuzione del gas naturale, per l'importo presunto per l'anno 2017 è di € 1.597,41= oltre I.V.A. di legge, soggetto a revisione ai sensi dell'art. 115 D. Lgs 163/2006, e pertanto per un importo complessivo di € 1.948,84= da corrispondersi in due rate semestrali da emettersi nei mesi di giugno e dicembre di ogni anno;
- di dare atto che:
 - le modalità di svolgimento del servizio sono disciplinate nel Capitolato d'Oneri;
 - il servizio avrà inizio con la comunicazione del presente atto e l'ordine di inizio della prestazione e si svolgerà alle condizioni di al Capitolato d'Oneri;
 - di impegnare la spesa di **€ 1.948,84** nel modo seguente:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
€ 1.948,84	17	01	1	10	1549	2017	20286

- di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;

- di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;
- di dar atto che gli importi corrisposti allo Studio Fracasso S.r.l. verranno integralmente rimborsati da Linea Distribuzione Srl, secondo quanto previsto all'art. 3 del contratto di servizio.
- di comunicare la presente allo Studio Fracasso S.r.l. a conferma dell'affidamento dell'incarico.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 01.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 01.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 08.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 08.06.2017

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.TO ONESTI Vilma
