

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE**  
**PROVINCIA DI CREMONA**  
**AREA AMMINISTRATIVA**  
**CENTRO DI RESPONSABILIA' N. 2**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 73 DEL 18.05.2016**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER GESTIONE CONTI CORRENTI POSTALI E BANCARI ANNO 2016.-**

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **DICIOTTO** del mese di **MAGGIO** alle ore 10,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

**PREMESSO** che questa Amministrazione ha attivato con Poste Italiane S.p.A il c/c postale n. **11929264**

**CONSIDERATO** che su detto conto gravano i seguenti costi:

imposta di bollo	€. 8,19 x 4 trimestri	=	€. 32,76
spese tenuta conto	€. 15,00 x 12 mesi	=	€. 180,00
commissione incasso (presunto)			€. 200,00
			<b>€. 412,76</b>

**DATO ATTO** altresì che devono essere corrisposte alla Tesoreria Comunale le spese vive per bolli non comprese nel capitolato di aggiudicazione del servizio con un importo presunto annuo di **€ 150,00=** la gestione del Conto di Tesoreria n.**43138191**;

**RITENUTO** di dover assumere apposito impegno di spesa di **€ 412,76=** per le spese relative ai conti correnti postali di cui sopra;

**RITENUTO** altresì di dover assumere apposito impegno di spesa di **€ 150,00=** per le spese relative alla gestione dei conti correnti di tesoreria escluse da quanto previsto dal capitolato di gara;

**RITENUTO** quindi di dover assumere apposito impegno di spesa;

**VISTO** il bilancio di previsione 2016/2018;

**VERIFICATA**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che con decreto sindacale n. 1 del 26.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Finanziario Sig.ra Nicoletta Passeri;

Tutto ciò premesso;

Visti:

- il Regolamento di contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000;
- Il B.P. 2016/2018 approvato;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 10/05/2016 con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2016;

## D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa ed assumere i seguenti impegni di spesa:

- €. 412,76= Poste Italiane S.p.A
- €. 150,00= Credit Agricole - Cariparma – Tesoreria Comunale

Imputando la spesa complessiva nel modo seguente:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAG.	CAPITOLO	ESIGIBILITÀ?
€. 562,76	01	03	1	03	1103	2016

2. di dare atto che le spese suddette verranno rimborsate nel momento in cui verranno addebitate su conti correnti;

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e coerente con le regole di finanza pubblica;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

**(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta PASSERI Nicoletta , Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 18.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

La sottoscritta Passeri Nicoletta , Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 18.05.2016

IL RESPONSABILE DEL FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 24.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 24.11.2016

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

\*\*\*\*\*