

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE**  
**PROVINCIA DI CREMONA**  
**AREA AMMINISTRATIVA**  
**CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2**  
**SETTORE: AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 71 del 05.08.2013**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO e LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE ANNO 2013 ALL'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DI CASALBUTTANO ED UNITI, CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE E BORDOLANO.-**

L'anno **DUEMILATREDICI** giorno **CINQUE** del mese di **AGOSTO** alle ore 10,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione;

Richiamata la deliberazione n. 13/C.C./ del 09.06.2010, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione dell'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano;

Vista la deliberazione n. 17/C.C./09.06.2010, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della convenzione per il servizio relativo alla gestione organizzaziione e gestione del personale con la suddetta Unione a far tempo dall'1.9.2010;

Ritenuto di dover preventivare per l'anno 2013 per la gestione organizzazione personale dalla quale emerge una spesa pari a circa € 2.000,00=;

Tutto ciò premesso;

Ravvisata la necessità di assumere il relativo impegno di spesa;

Visto il B.P. 2013 approvato ed esecutivo;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Vista la deliberazione n. 37/G.C./2013, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto " Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

1. di assumere impegno di spesa relativamente al servizio relativo alla gestione organizzazione e personale svolto dall' Unione di € 2.000,00= ;
2. di dare atto che la spesa suddetta trova imputazione all' intervento N. 1010203/0003 " Trasferimento all'Unione per Servizio Gesione Organizzazione Personale" – Imp. 8605 – gestione competenza del B.P. 2013 dotato di sufficiente disponibilità.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F:to BERTELLI Anna

---

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 05.08.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to BERTELLI Anna

---

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 05.08.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to BERTELLI Anna

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MALVASSORI dr. Fabio

---

\*\*\*\*\*