

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE: AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 12.06.2015

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SERIZIO DI ASSISTENZA ANTIVIRUS E BACKUP 2015 (OP SYSTEM) – CIG: ZAD14F8E5B.-

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno **DODICI** del mese di **GIUGNO** alle ore **10,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che a seguito di soprallugo da parte di personale specializzato si sono riscontrare le seguenti criticità:

- Problematiche diffuse sui PC dell'Ente
- Sistema Antivirus con prodotti diversi che non garantiscono un corretto controllo e messa in sicurazza dei sistemi;
- Sistema Backup non funzionante;
- PC e Server com sistemi Operativi obsoleto e poco mantenuti;
- Sistemi di posta e pec on configurati correttamente

Pertanto a fronte delle suddette motivazione è necessario dotarsi di Hardware e Software per garantire il corretto funzionamento e la stabilità sui sistemi in uso dall'Ente.

Dato atto che occorrerà pertanto incaricare un tecnico informatico per l'installazione e la configurazione dell'aggiornamento del programma antivirus, in quanto di personale dipendente non dispone delle necessarie qualifiche e della relativa professionalità ed esperienza;

Dato atto che è stata interpellata la Ditta OP SYSTEM S.r.l. con sede in Via Lago di Nemi, 25 – 20142 MILANO specializzata nello specifico settore dell'informatica e che normalmente si occupa della fornitura, installazione e manutenzione dell'Hardware e Software, che si è resa disponibile all'esecuzione dei lavori in argomento;

Dato atto che la Ditta OP SYSTEM S.r.l. è presente sulla piattaforma SINTEL, ARCA Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia, qualificata per il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone;

Visto l'art. 13, comma 4, lettera d) del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 23 del 23.09.2010;

Richiamato l'art. 125, comma 8, del D.Lgs 163/2006, che consente, per lavori di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto;

Espletata, sulla piattaforma regionale, la procedura n. 68268624 del 12.06.2015, "FORNITURA SISTEMA ANTIVIRUS BACKUP E ASSISTENZA PROATTIVA" con cui vengono aggiudicati i lavori citati alla Ditta OP SYSTEM S.r.l. . per l'importo di € 4.505,00= oltre I.V.A. 22% e così per complessivi € 5.496,10=;

Visto il B.P. 2015 in fase di stesura;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 3400 del 03.12.2014 con il quale veniva individuato il Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile nella persona del Sindaco Sig. ROTTOLI Luigi;

Vista la deliberazione n. 30/G.C./08.07.2014, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000", dando atto che a decorrere dal 01.01.2015 il Centro di Responsabilità n. 2 (Sig. BERTELLI Anna) è stato sostituito dal Sig. ROTTOLI Luigi come dal sopra citato decreto sindacale;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto in narrativa esposto e qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare alla Ditta OP SYSTEM S.r.l. con sede in Via Lago di Nemi, 25 -20142 MILANO, l'incarico per Assistenza, configurazione e aggiornamento antivirus e backup, installazione e manutenzione dell'Hardware e Software, che si è resa disponibile all'esecuzione dei lavori in argomento per i motivi sopra esposti;
3. di imputare la spesa complessiva di **€ 5.496,10=** all'intervento 1010203/0005 "Spesa servizi informatici" – imp. 9197 – gestione competenza – del B.P. 2015 in corso di formazione e sufficientemente disponibile;
4. di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **ZAD14F8E5B**;
6. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di comunicare la presente alla Ditta OP SYSTEM S.r.l. con sede in Via Lago di Nemi, 25 1 – 20142 MILANO a conferma dell'affidamento della fornitura;
8. di liquidare quanto dovuto alla Ditta OP SYSTEM S.r.l a lavori effettuati, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva.

IL RESP. SERV. AMMINISTRATIVO/CONTABILE
F.to *ROTTOLI Luigi*

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 12.06.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 12.06.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 12.06.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 12.06.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio
