

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 1
SETTORE SEGRETERIA/PERSONALE/SERVIZI SOCIALI**

DETERMINAZIONE N. 62 del 15.04.2021

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO E INDENNITA' DI MISSIONE
MESE DI MARZO 2021.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **QUINDICI** del mese di **APRILE** alle ore **13,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente deliberazione;

CONSIDERATO che si devono riconoscere al personale i compensi per prestazioni rese al di fuori del normale svolgimento del servizio nel mese di **MARZO 2021** e precisamente:

- indennità di rischio
- rimborso missioni

VISTI i prospetti allegati dove sono riassunti i compensi spettanti ad ogni dipendente per ogni singola voce;

DATO ATTO che le prestazioni di cui trattasi sono state accertate con l'ausilio degli strumenti di controllo dell'orario di lavoro, ai sensi dell'art. 9 della Legge 30.12.1991 n. 412;

RICHIAMATE altresì le vigenti disposizioni in materia di trattamento di missione e trasferte del personale dipendente nonché l'attuale CCNL del personale degli Enti Locali del personale non dirigente del comparto funzioni locali per gli anni 2016/2018,

VISTA la legge n. 266 al 23.12.2005 art. 213 che ha soppresso l'indennità di trasferta;

PRESO ATTO che in data 21/05/2018 è stato stipulato, in via definitiva, il CCNL del personale non dirigente del comparto funzioni locali per gli anni 2016/2018;

RITENUTO di dover riconoscere le competenze dovute per il mese di **MARZO 2021** (SALARIO ACCESSORIO E MISSIONI) e dover provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti;

VISTO il B.P. 2021/2023;

VISTO il D. Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56, comma 6, del D. Lgs. 118/2011 e dall'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito;

TUTTO ciò premesso;

VISTI:

- il Regolamento di Contabilità vigente,
- Lo Statuto Comunale in particolare l'art. 37, comma 10, dello statuto di questo Ente adottato con deliberazione di C.C. n. 17 del 28.06.2000, esecutiva ai sensi di legge di legge, che assegna al Segretario Comunale le competenze ad adottare tutti i provvedimenti in materia di gestione del personale che assegna al Segretario Comunale ;
- il D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che con decreto n. 8/2017 del 21.09.2017 è stato nominato Responsabile del Settore Servizi Sociali, con decorrenza 01.10.2017, il Sig. GRASSI dr. Raffaele Pio;

VISTA la deliberazione n. 22/G.C./30..03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2021/2023;

D E T E R M I N A

1. di liquidare ai dipendenti indicati le somme a fianco di ciascuno riportate nei prospetti allegati relative al mese di **MARZO 2021** rispettivamente per missioni del personale e salario accessorio;
2. di imputare la spesa complessiva di **€ 10,00 =** nel modo seguente:

OGGETTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA	IMPEGNO
INDENNITA' DI MISSIONE	01	11	1	03	2384	2021	22179

3. di dare atto che le somme suddette sono imputate come indicato nel prospetto;
4. di dare atto che la presente liquidazione viene effettuata nel rispetto dei limiti individuali e di spesa previsti dalla normativa vigente;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'art. 56, comma 6, del D.Lgs n. 118/2011 e dall'art. 183, comma 8, del D. Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA/PERSONALE/
SERVIZI SOCIALI
F.to GRASSI dr. Raffaele Pio

**ATTRIBUZIONE INDENNITA' DI RISCHIO E RIMBORSO MISSIONI
MESE DI FEBBAIO 2021**

COGNOME E NOME	INDENNITA' SPETTANTE
INDENNITA' DI RISCHIO	
CARUSO FILOMENA	€ 0,00=
ZILIOLI MARIA CRISTINA	€ 0,00=
MISSIONI	
SEGHIZZI ANTONELLA	€ 5,00=
ZILIOLI Maria Cristina	€ 5,00=

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto GRASSI dr. Raffaele Pio Responsabile del Servizio Segreteria/Personale/Servizi Sociali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 15.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA/PERSONALE/
SERVIZI SOCIALI
F.to GRASSI dr. Raffaele Pio

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e contabile in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 15.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Corte de' Cortesi con Cignone, 17.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ROTTOLI Luigi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 17.04.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GRASSI dr. Raffaele Pio
