

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
AREA AMMINISTRATIVA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3  
SETTORE: AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 62 DEL 17.05.2017**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ALLA  
COMUNITA' PARCO NORD ANNO 2017.-**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **MAGGIO** alle ore **15,00**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

**DATO ATTO** che:

- con Legge Regionale n. 18 del 16.04.1988, la Regione Lombardia ha istituito il Parco dell'Oglio Nord;
- con deliberazione della Giunta Regionale n. VII/4411 del 30.09.2003 è stato approvato lo Statuto del Parco Oglio Nord;
- che con Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 17489 in data 20.10.2003 è stato costituito il Consorzio per la gestione del Parco Regionale dell'Oglio Nord;
- che il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone è associato al Consorzio Parco Oglio Nord, e che, in base all'art. 22 dello Statuto stesso, ciascun Comune è tenuto a contribuire alle spese di gestione del Parco mediante una quota proporzionale all'estensione del territorio incluso nel Parco ed alla contribuzione finanziaria obbligatoria;

Vista la nota della Comunità Parco Oglio Nord n. 757 del 27.02.2017, pervenuta al protocollo comunale il 28.02.2017 prot n. 475, con la quale viene comunicato che il contributo ordinario a carico del Comune di Corte de' Cortesi con Cignone per l'anno 2017 ammonta ad € 1.543,78=;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Tutto ciò premesso;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il B.P. 2017/2019;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**VISTO CHE** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.L. 18.08.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata altresì attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U. Enti Locali D.Lgs 18.08.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che con decreto del 29.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Affari Generali Sig. Luigi Rottoli;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30.03.2017 e successive modificazioni con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2017;

#### **D E T E R M I N A**

1. di approvare la premessa del presente atto quale parte integrante dello stesso;
2. di impegnare la suddetta spesa come segue:

| MISSIONE  | PROGRAMMA | TITOLO   | MACROAGGREGATO | CAPITOLO    | ESIGIBILITA' | IMPEGNO      |
|-----------|-----------|----------|----------------|-------------|--------------|--------------|
| <b>09</b> | <b>05</b> | <b>1</b> | <b>04</b>      | <b>1091</b> | <b>2017</b>  | <b>20275</b> |

3. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;
4. di liquidare la somma di **€ 1.543,78=** a favore della Comunità Parco Oglio Nord come da nota prot. N. 757 del 27.02.2017.
5. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE  
DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 17.05.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

---

La sottoscritta PASSERI Nicoletta Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 17.05.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 23.05.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 23.05.2017

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*