

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 60 DEL 16.05.2020

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA FOGLI
AGGIUNTIVI PER REGISTRI DEGLI ATTI DI MORTE – CIG: ZA22D008A6;**

L'anno **DUEMILAVENTI**, il giorno **QUINDICI** del mese di **MAGGIO** alle ore **10,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

PRESO ATTO che, a seguito dei numerosi decessi dovuti alla pandemia da Covid-19, si rende necessario procedere alla fornitura N. 2 registri degli atti di morte in parte 2 serie C - composti da n. 1 frontespizio e 4 interni e comprensivi di copertine in cartoncino in quanto si ipotizza che non siano sufficienti quelli esistenti;

RICHIAMATA la Legge n. 145 del 30.12.2018 per effetto della quale gli affidamenti di beni e servizi sotto la soglia di Euro 5.000,00 non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico consentendo alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 che prevede per gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00, l'affidamento diretto con adeguata motivazione;

VISTO il preventivo di spesa della ditta GRUPPO MAGGIOLI S.p.A. con sede in Via dei Cappuccini, 4 b – CREMONA (CR), già fornitrice dei registri, ammontante ad Euro 25,00 (€ 12.50 cad.) oltre IVA 22% e così per complessivi € 30,50;

VERIFICATO che il prezzo praticato è congruo rispetto ai valori di mercato;

DATO ATTO che è stato chiesto il rispettivo codice CIG per l'acquisto di beni all'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici nel rispetto dell'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) corrispondente al codice: **ZA22D008A6;**

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90 non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del procedimento e al responsabile di settore;

ACCERTATA ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI gli artt. 8,26,27,28 e 29 del vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli artt. 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

VISTO CHE sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.L. 18.08.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata altresì attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U. Enti Locali D.Lgs 18.08.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

EVIDENZIATO che con decreto sindacale n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

VISTI:

- ◆ il D.Lgs. n. 267/2000;
- ◆ lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- ◆ il B.P. 2020/2022;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 07.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2020/2022;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse al presente atto;
2. di affidare alla Ditta GRUPPO MAGGIOLI Filiale di Cremona la fornitura di n. due registri suppletivi atti di morte parte 2[^] serie C composti da n. 1 frontespizio e 4 interni e comprensivi di copertine in cartoncino al prezzo di € 25,00 oltre I.V.A. 22% e così per complessivi € 30,50
3. di impegnare e liquidare, per le motivazioni esposte in premessa, la somma complessiva di € 30,50;
3. di imputare la spesa di **€ 30,50=** nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
01	07	1	03	2359	2020	21632

4. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento;
5. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
6. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e di richiedere analogo impegno al fornitore;

7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.

8. di comunicare la presente alla Ditta GRUPPO MAGGIOLI Filiale di Cremona con sede in Via dei Cappuccini, 4b al seguente indirizzo e-mail filialecremona@maggioli.it

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 16.05.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 16.05.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 18.05.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 18.05.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
