

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 1
SETTORE SEGRETERIA/PERSONALE/SERVIZI SOCIALI**

DETERMINAZIONE N. 51 DEL 06.04.2021

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ACCESSI
VOLONTARIA AREA AFFARI GENERALI – SERVIZIO SEGRETERIA – SOCIALE
E TRIBUTI PERIODO MESE DI MARZO 2021.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **SEI** del mese di **APRILE** alle ore 12,00;

Adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che con deliberazione n. 04/C.C./28.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Conferimento incarico a titolo gratuito alla Sig.ra ONESTI Vilma è stata sottoscritta con la sig.ra ONESTI Vilma dipendente comunale in quiescenza dal 31.12.2020 una convenzione disciplinante il rapporto a titolo gratuito di collaborazione e consulenza nell'ambito dell'AREA AFFARI GENEALI Servizio Segreteria, Sociale e Tributi per un periodo di mesi quattro salvo proroga;

VISTO l'art. 3 della convenzione sottoscritta in data 01.02.2021 che cita testualmente:

- GRATUITA' INCARICO-

L'incarico è svolto a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 90/2014, essendo l'incaricato lavoratore collocato in quiescenza a far data dal 31.12.2020 ad esclusione del pagamento delle spese vive effettivamente sostenute (accessi);

RITENUTO di poter attribuire, secondo quanto previsto nella nota Prot. n. 0054055 del 21/4/2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, una indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni chilometro;

VISTA la richiesta di rimborso presentata dalla Sig.ra ONESTI VILMA in data 01.03.2021 e acquisita al protocollo dell'Ente in data 01.03.2021 relativamente agli accessi effettuati nel mese di MARZO 2021 come di seguito indicato:

MESE DI MARZO 2021 accessi n. 26

DATO ATTO che il rimborso avviene conteggiando la distanza chilometrica dal comune di residenza al Comune di Corte de' Cortesi con Cignone dove viene espletato l'incarico a titolo gratuito per l'AREA AFFARI GENERALI Servizio Segreteria, Sociale e Tributi;

RITENUTO quindi di provvedere, alla luce di quanto sopra, alla liquidazione delle somme spettanti alla Sig.ra ONESTI Vilma ex dipendente comunale in quiescenza dal 31.12.2020 per accesso a questa sede comunale come di seguito quantificati:

ACCESSI	KM	KM TOTALI	COSTO BENZINA	TARIFFA	RIMBORSO
26	12	312	€ 1,780	€ 0,356	€ 111,07

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto n. 8/2017 del 21.09.2017 è stato nominato Responsabile del Settore Servizi Sociali, con decorrenza 01.10.2017, il Sig. GRASSI dr. Raffaele Pio;

VISTA la deliberazione n. 22/G.C./30.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2021/2023;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 111,07=** con la seguente imputazione

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
01	11	1	03	2384	2021	22168

3. Di liquidare alla Sig.ra ONESTI Vilma ex dipendente comunale in quiescenza dal 31.12.2020 e prestante incarico gratuito di collaborazione e consulenza per l'area AFFARI GENERALI Servizio Segreteria, Sociale e Tributi, come da convenzione sottoscritta il 01.02.2021 il rimborso delle spese di accesso alla sede comunale conteggiate come in premessa.;
4. Di comunicare il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA/PERSONALE/SERVIZI SOCIALI
F.to GRASSI Dr. Raffaele Pio

.....

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto GRASSI dr. Raffaele Pio, Responsabile del Servizio Segreteria/Personale/Servizi Sociali , attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 06.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIA/PERSONALE/SERVIZI SOCIALI
F.to GRASSI dr. Raffaele Pio

La sottoscritta PASSERI Nicoletta responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 06.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 10.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ROTTOLI Luigi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 10.04.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GRASSI dr. Raffaele Pio
