

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3  
SETTORE AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 40 DEL 25.03.2019**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER ADESIONE POMERIGGI DI STUDIO ORGANIZZATI DALLA ASSOCIAZIONE ANUSCA PER SERVIZI DEMOGRAFICI.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **MARZO** alle ore 10,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n.08 del 22.01.2019, con la quale è stata confermata anche per l'anno 2019 l'adesione del Comune di Corte de' Cortesi con Cignone alla Associazione ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe con sede in Via dei Mille, 35/E Castel S. Pietro Terme (BO));

**DATO ATTO** che detta Associazione ha organizzato in collaborazione con i Comuni di Offanengo, Crema, e Soresina n. 3 pomeriggi di formazione presso i suddetti comuni e aventi per oggetto:

- Elezioni Europee ed Amministrative 2019;
- Il decreto sicurezza: La gestione anagrafica dei richiedenti Asilo e titolari di protezione – Il diritto di essere figli: nascita, riconoscimento, cognome

**RILEVATO** che le giornate di formazione verranno effettuate i giorni 05.02.2019, 28.02.2019 e 19.03.2019 nei Comuni sopra indicati;

**RITENUTO** utile e necessario autorizzare la partecipazione alle giornate di formazione dell'Istruttore Amministrativo addetto ai Servizi Demografici ORMEZZANI Enrica,

**DATO ATTO** che la quota di partecipazione, per i Comuni associati ANUSCA, è pari ad un totale di € 150,00 esente I.V.A. e che il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico bancario sul C/C 07400012197E presso CARISBO – Agenzia di Castel S. Pietro Terme (BO) IBAN: it49t0638536750074400012197E;

**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTO** il decreto sindacale n. 3 del 29.10.2015 di nomina a Responsabile del Servizio Affari Generali del Sig. ROTTOLI Luigi;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019, in corso di esecutività, con la quale è stato approvato il Piano definitivo Risorse ed Obiettivi con assegnazione degli interventi ai Responsabili di Servizio dell'anno 2019/2021;

#### **D E T E R M I N A**

1. di approvare le premesse del presente atto quale parte integrante dello stesso;
2. di prendere atto della partecipazione della Dipendente Sig.ra ORMEZZANI Enrica, per i motivi espressi in premessa, alle giornate di formazione sopra specificata, al costo di € 150,00N (esente I.V.A) organizzato dall'Associazione ANUSCA (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) con sede in Castel S. Pietro Terme (BO);
3. di impegnare, la suddetta spesa per un importo totale di € 1.159,00= I.V.A. compresa come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
<b>01</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>03</b>	<b>1161</b>	<b>2019</b>	<b>21167</b>

4. di dare atto che ai sensi della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7.7.2011 (punto 3.9) l'Autorità ha esonerato le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di richiedere il CIG per i corsi a catalogo;
5. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

.-

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

F.to ROTTOLI Luigi

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 25.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
F.to ROTTOLI Luigi

---

La sottoscritta PASSRI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 25.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 26.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 26.03.2019

II FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*

