

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 1
SETTORE SEGRETERIA - SERVIZI SOCIALI**

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 14.01.2014

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER RINNOVO CONVENZIONE CON L'AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI OSPITALIERI DI CREMONA PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' INFERMIERISTICA AMBULATORIALE E DOMICILIARE ANNO 2014.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **QUATTORDICI** del mese **GENNAIO** alle ore 10,00

IL SEGRETARIO COMUNALE

Adotta la seguente determinazione.

Vista la propria determinazione n. 13 del 28.02.2013 di rinnovo del servizio sino al 31.12.2013;

Vista la nota pervenuta in data 20.11.2013 con la quale l'Azienda Ospedaliera Istituti Ospitalieri di Cremona chiede il rinnovo della convenzione per l'anno 2014;

Ravvisata la necessità di provvedere al rinnovo della convenzione per un numero di ore settimanali pari a n. 2,30;

Visti:

- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale;
- il B.P. 2014 in fase di stesura;
- il D.Lgvo n. 267/2000;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 37 del 27.06.2013 e la n. 59/G.C./03.12.2013 di integrazione esecutive ai sensi di legge ed aventi ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed assegnazione risorse ai sensi degli artt. 169 e 177 del D. Lgvo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa del presente atto quale parte integrante dello stesso;
2. di prendere atto del rinnovo della convenzione per il servizio di assistenza infermieristica dal 01.01.2014 al 31.12.2014 per n. ore 2,30 settimanali al costo orario di € 42,00;
3. di impegnare per l'anno 2014 l'importo complessivo presunto di € 6.000,00= compresi bolli di quietanza con imputazione all'intervento n. 1100403/0002 "Spesa Assistenza infermieristica" – Imp. 8767– gestione competenza del B.P. 2014 in corso di formazione e sufficientemente disponibile;
4. di liquidare le competenze spettanti alla suddetta Azienda, previa esecuzione delle relative prestazioni e presentazione di regolare fattura.-

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto MALVASSORI dr. Fabio attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 14.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA/SERVIZI SOCIALI
F.to MALVASSORI dr. Fabio

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 14.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BERTELLI Anna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 16.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 16.01.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio
