

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE**

DETERMINAZIONE N. 38 del 11.03.2014

OGGETTO: Convenzione di riordino archivi comunali. Riparto anno 2014.- Assunzione Impegno di spesa

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **UNDICI** del mese di **MARZO** alle ore 10,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

Vista la deliberazione n. 03/C.C./25.02.2014, dichiarata immediatamente eseguibile e relativa alla convenzione tra i Comuni di Casalbuttano ed Uniti, Bordolano, Corte de' Cortesi con Cignone, Cappella Cantone, Cicognolo, Paderno Ponchielli e Palazzo Pignano per la gestione del riordino e l'inventariazione degli archivi comunali anno 2014;

Dato atto che la convenzione stessa prevede all'art. 5 che i Comuni convenzionati si impegneranno a trasferire al Comune di Casalbuttano ed Uniti la quota annuale per il compenso all'Archivista entro il termine di 30 giorni dalla richiesta;

Ritenuto di dover quantificare in circa € 945,00= l'importo che dovrà essere erogato a seguito di presentazione di riparto;

Ravvisata la necessità di provvedere in merito;

Visti:

- il Bilancio di Previsione 2014 in fase di stesura;
- Visto il D.Lgs. N. 267/2000;
- Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Viste le deliberazioni n. 37/G.C./ 25.06.2013 e n. 59/G.C./03.12.2013 di integrazione, esecutive ai sensi di legge, aventi ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000";

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa del presente atto quale parte integrante dello stesso;
2. di impegnare e liquidare, per quanto evidenziato in premessa, la quota di competenza di questo Comune pari a circa € 945,00= e relativa all'anno 2014 al Comune di Casalbuttano ed Uniti con imputazione all'intervento n. 1050103/0003 " Spesa gestione archivi convenzione con Comune di Casalbuttano ed Uniti" – Imp. 8818 – gestione competenza del B.P. 2014 in corso di formazione e sufficientemente disponibile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (BERTELLI Anna)

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 11.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BERTELLI Anna

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 11.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BERTELLI Anna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 18.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 18.03.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio
