**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILIA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 36 DEL 13.03.2018

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER ADESIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PROMOSSO DA PUBLICA S.R.L. IL 06.04.2018.-

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **TREDICI** del mese di **MARZO** alle ore 11,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la proposta da parte di PUBLIKA Srl che propone l'adesione a corso di formazione su "IL PERSONALE" per il giorno 06/04/2018 a Castelveverde;

ATTESO che la partecipazione al corso si rende opportuna per una corretta applicazione delle norme in vigore da parte del personale che svolge tale attività;

RESO NOTO che il Sindaco sig. Rottoli Luigi ha autorizzato la partecipazione al corso della Sig.ra SEGHIZZI Antonella;

RESO NOTO che il costo di adesione è di €. 190,00 ed il pagamento verrà effettuato al ricevimento della fattura;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale prot. N3/2015 del 29.10.204 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig Rottoli Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare la dipendente Sig.ra SEGHIZZI Antonella a partecipare al corso meglio indicato in premessa proposto da Publika S.r.l per il giorno 06/04/2018 a Castelverde (CR);
2. di dare atto che la partecipazione al corso comporta una spesa complessiva di €. 190,00;
3. di imputare la spesa di €. 190,00 come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITÀ	IMPEGNO
01	11	1	03	1161	2018	20556

4. di dare atto che ai sensi della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7.7.2011 (punto 3.9) l'Autorità ha esonerato le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di richiedere il CIG per i corsi a catalogo;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.
6. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
7. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore.
8. di attestare ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica;
9. di comunicare la presente alla PUBLIKA S.r.L. al seguente indirizzo mail servizi@publika.it;
10. di liquidare la suddetta spesa ad avvenuta consegna del materiale ed a presentazione di regolare fattura.-

IL RESPONSABILE SERVIZI AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il Sottoscritto ROTTOLI Luigi – Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 13.03.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta – Responsabile del Servizio Finanziario - attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 13.03.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 19.03.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone,09.02.2017

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma