

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 35 del 26.02.2016

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per rimborso 50% imposta di registro contratto di locazione Ufficio Postale di Corte de' Cortesi.-

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **VENTISEI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore 10,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

Visto il contratto di locazione dell'Ufficio Postale di Corte de' Cortesi, stipulato in data 02.11.2000 Rep. n. 24/2000 con decorrenza 01.11.2000 e scadenza 31.10.2006 tacitamente rinnovata;

Vista la propria determinazione n. 57 del 18.07.2015 con la quale viene richiesto alle POSTE ITALIANE S.p.A. - Competence Center – Via Cordusio, 4 – 20123 MILANO l'adeguamento del canone di locazione;

Viste le note del 18/12/2015 e del 22/02/2016 prot. N. CCA/GS/PG di richiesta di rimborso dell'imposta di registro pervenuta dalla suddetta società e pari al 50% dell'Imposta di Registro Contratto di locazione Ufficio postale di Corte de' Cortesi periodo 01/11/2015 31/10/2016;

Visto il mod. F.23 riportante i dati del versamento eseguito;

Ravvisata la necessità di provvedere in merito;

Visti:

- il Regolamento di contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale vigente
- il B.P. 2016 in corso di formazione;
- il D. Lgvo n. 267/00;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 18.08.2015, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000", integrata con la D.G.C. n. 48 del 27.11.2015 a seguito dell'assestamento di Bilancio e dichiarata immediatamente eseguibile

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse al presente atto;
2. di rimborsare la somma di € 63,00= corrispondente al 50% dell'imposta di registro versata con le modalità stabilite nelle note rispettivamente del 18/12/2015 e del 22.02.2016;
3. di dare atto che la suddetta spesa trova imputazione come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA	IMPEGNO
01	11	1	02	0002	2016	19859

Del B.P. 2016 in corso di formazione – gestione competenza – dotato di sufficiente disponibilità.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 26.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 12.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 08.03.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 08.03.2016

IL FUNZIONARIO DELEGATO

ONESTI Vilma
