

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 5
SETTORE TECNICO-ASSETTO DEL TERRITORIO**

DETERMINAZIONE N. 28 del 27.02.2020

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA PER IL COMPLESSO IMMOBILIARE COMUNALE IDENTIFICATO AL F. 4 MAPP. 78, 79, 80 E 168 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.
CIG: ZD12C4CAE5**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **VENTISETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore 16,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

RICHIAMATA la deliberazione n. 11/C.C./14.03.2019, esecutiva ai sensi di legge di "Approvazione Piano della Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari";

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 127 del 30.07.2019 avente ad oggetto: "Alienazione del complesso immobiliare identificato catastalmente al foglio 4, mappali 78, 79, 80 e 168 - sito in Corte de' Cortesi con Cignone in via Aldo Moro n. 18. Aggiudicazione a seguito di asta pubblica";

RICHIAMATO l'atto ricognitorio - approvato con D.G.C. n. 16 del 05.03.2019;

RITENUTO ora di procedere alla compravendita del complesso immobiliare tramite atto notarile;

DATO ATTO che è necessario provvedere all'affidamento dell'incarico professionale per redazione Attestati di Prestazione Energetica del complesso immobiliare di che trattasi a professionista esterno specializzata nel settore;

RITENUTO di procedere all'individuazione dell'operatore privato che sarà chiamato ad effettuare il servizio di che trattasi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

SENTITO l'arch. Paolo Gaudenzi con studio in Via Garibotti n. 12 a Cremona - professionista specializzato nel settore, che ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto, come da preventivo - pervenuto al protocollo dell'Ente al n. 491 in data 13.02.2020 per un a spesa complessiva di **€ 1.053,10** oneri previdenziali e I.V.A. compresa;

RITENUTO altresì necessario provvedere alla costituzione del relativo impegno di spesa;

DATO ATTO che all'intervento è stato attribuito il codice CIG: **ZD12C4CAE5**;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera C.C. 23 del 23.09.2010;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, che consente, per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dalla Legge di "bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge 30 dicembre 2018 n. 145), secondo cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale per importi tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i microaffidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il Comune, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022, opera in esercizio provvisorio e pertanto secondo quanto previsto dall'art. 163 comma 5 del TUEL 267/2000;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D. Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

TUTTO ciò premesso;

- Visto il Bilancio 2020 in fase di stesura;
- Visto il D. Lgs n. 267/2000;
- Visto il vigente regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO CHE:

- *Il Decreto del Ministero dell'Interno del 12.12.2019 pubblicato in G.U. n. 295 del 17.12.2019 ha disposto il rinvio al **31 marzo 2020** dei termini per l'approvazione dei bilanci di previsione;*
- *L'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, dispone: ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;*
- *Per il richiamato operato dell'art. 163, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000 al comma 1 del medesimo articolo, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs.

18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 7/2019 prot. n. 3899 del 31.12.2019 è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica l'Arch. RUVIOLI Mara;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019 e s.m.i., con la quale con la quale viene approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2019/2021;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto in narrativa esposto e qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare pertanto l'incarico di redazione degli Attestati di Prestazione Energetica del complesso immobiliare di proprietà comunale catastalmente identificato al Foglio 4, mappali 78,79,80 e 168, all'arch. Paolo Gaudenzi con studio in Via Garibotti n. 12 a Cremona - per un importo complessivo di **€ 1.053,10**= oneri previdenziali e I.V.A. compresi;
3. di impegnare la somma complessiva di **€ 1.053,10**= oneri previdenziali e I.V.A. compresi all'intervento - Classificazione nuovo Ordinamento:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
01	06	1	03	1143	2020	21507

del B.P. 2020-2022 che sarà reso sufficientemente disponibile;

4. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
5. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
6. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, al presente servizio è il seguente: **ZD12C4CAE5**;
7. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
9. di comunicare la presente all' arch. Paolo Gaudenzi con studio in Via Garibotti n. 12 a Cremona all'indirizzo info@archi-lab.eu a conferma dell'incarico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
ASSETTO DEL TERRITORIO
F.to RUVIOLI Arch. Mara

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta RUVIOLI Arch. Mara, Responsabile del Servizio Tecnico – Assetto del Territorio attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 03.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO/
ASSETTO DEL TERRITORIO
F.to RUVIOLI Arch. Mara

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 03.03.2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 03.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 03.03.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F. to ONESTI Vilma
