

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2  
SETTORE FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 239 del 31.12.2018**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE A SALDO QUOTA SPESA ANNO 2018 PER SERVIZIO DEL  
SEGRETARO SVOLTO IN CONVENZIONE.-**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **TRENTUNO** del mese di **DICEMBRE** alle ore **15,00**

**.IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

**VISTE:**

- la deliberazione n. 30 del 30/11/2017, esecutiva a termini di legge, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni del servizio del segretario comunale con decorrenza 1/2/2018 e fino al 31/7/2019 con i Comuni di Acquanegra Cremonese – capo convenzione – Casalbuttano ed Uniti, Crotta d'Adda e Bordolano;

**PRESO ATTO** che l'art. 10 della citata convenzione prevede che:

*Le spese relative al trattamento economico del Segretario Comunale, alle supplenze e reggenze che dovessero verificarsi in caso di assenza o impedimento del Segretario Titolare ed ogni altro onere previsto dal contratto di lavoro, verranno ripartite nel modo seguente:*

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| • Comune di Acquanegra Cr.se.             | 25% delle spese totali    |
| • Comune di Crotta d'Adda                 | 19,50% delle spese totali |
| • Comune di Casalbuttano ed Uniti         | 33,50% delle spese totali |
| • Comune di Bordolano                     | 5,5% delle spese totali   |
| • Comune di Corte de' Cortesi con Cignone | 16,50% delle spese totali |

*Il rimborso delle spese di viaggio sostenute per recarsi ai Comuni convenzionati sarà a carico del Comune a favore del quale il viaggio è effettuato.*

*Al pagamento degli oneri diretti o riflessi relativi al servizio, con esclusione di quelli previsti al comma 2<sup>^</sup> dell'art. 3, provvederà il Comune capo-convenzione.*

*Il comune capo-convenzione provvederà entro il 31 dicembre di ogni esercizio alla redazione del rendiconto e del relativo piano di riparto.*

**VISTA** la nota del Comune di Acquanegra Cremonese pervenuta a protocollo in data 24/12/2018 n. 3695 con la quale viene comunicato il riparto definitivo 2018 dal quale si evince che la quota a carico di questo Comune è la seguente:

- |                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| • Quota parte retribuzioni ed oneri | €. 14.833,44    |
| • Rimborso spese di accesso         | € <u>840,72</u> |
|                                     | €. 15.674,16    |

**RITENUTO** pertanto di dover liquidare al Comune di Acquanegra Cremonese la quota di competenza di questo Comune per l'importo suddetto;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti

conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che con decreto sindacale n. 01/2018 del 05.02.2018 è stata riconfermata Responsabile del Servizio Finanziario la Sig.ra Nicoletta Passeri;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 e successive modificazioni;

#### **D E T E R M I N A**

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
2. di prendere atto che la quota a carico di questo Comune per lo svolgimento in forma associata delle funzioni del servizio del segretario comunale nell'anno 2018 è di € 15.674,16 comprensiva di € 840,72 per rimborso spese di accesso;
3. di liquidare al Comune di Acquanegra Cremonese la somma suddetta dando atto che la spesa trova copertura nel modo seguente:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITÀ	IMPEGNO
€ 15.674,16	01	02	1	09	2497	2018	20816

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta PASSERI Nicoletta Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

\*\*\*\*\*

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e contabile in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 12.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 12.01.2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

\*\*\*\*\*