COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 228 del 20.12.2018

OGGETTO: RETROCESSIONE DA CONCESSIONE DI LOCULI NEL CIMITERO DI CORTE DE' CORTESI.-

L'anno **DUEMILADICIOTTO** Il giorno **VENTI** del mese di **DICEMBRE** alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

RICHIAMATO l'art. 43 del Regolamento Comunale di polizia mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29.9.2011, esecutiva ai sensi di Legge, con il quale si stabilisce che la rinuncia della concessione di sepoltura privata è ammessa in ogni tempo esclusivamente in favore del Comune;

VISTA la richiesta pervenuta in data 03 NOVEMBRE 2018 con cui la Sig.ra CANESI Albina residente a CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE in Via Piave, 10 comunica di voler retrocedere dalla concessione di:

- Loculo n. 13 – Fila 3^ - Lato Est – Cimitero di Corte de' Cortesi – contratto Rep. N. 141/08 del 11/11/2008

VISTO il suddetto art. 43 del Regolamento comunale di polizia mortuaria che prevede che all'atto della rinuncia venga corrisposto al concessionario un corrispettivo così determinato:

$$C = t : d \times r$$

dove: C = corrispettivo da rimborsare

t = tariffa di concessione

d = durata della concessione (concessioni perpetue durata convenzionale anni 99)

r = anni residui della concessione, determinati dalla differenza tra la durata della concessione e gli anni intercorsi tra la data del contratto di concessione e la data della domanda di retrocessione;

VISTO altresì l'art. 41 che prevede:

- che i loculi vengano retrocessi al Comune completi di lastra priva di qualunque ornamento ed in condizione tale da poter essere utilizzata per una nuova sepoltura;
- che è a carico del concessionario la concessione di una nuova lastra a chiusura della celletta qualora quella originaria sia danneggiata c/o non più utilizzabile, con facoltà di delegare al Comune tale operazione chiedendo che il relativo costo venga scontato, fino a capienza, del corrispettivo per la retrocessione;

RITENUTO pertanto di autorizzare la retrocessione suddetta corrispondendo al concessionario il corrispettivo dovuto determinato nel modo seguente:

TARIFFA	DURATA CONCESSIONE	ANNI RESIDUI	IMPORTO DA RIMBORSARE
€ 1.700,00	: 35	X 3	€ 1.360,00

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio 2018/2020;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni; **VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio AFFARI GENERALI il Sig. ROTTOLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2018;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare la retrocessione in favore del Comune della concessione del loculo n. 13 - fila 3^ Lato Est - Cimitero di Corte de' Cortesi;
2. di disporre, ai sensi dell'art. 43 del Regolamento comunale di polizia mortuaria, che alla Sig.ra CANESI Albina venga corrisposto un rimborso di €. 1.360,00 determinato come in premessa;
3. di assumere apposito impegno imputando la spesa di €. 1.360,00 nel modo seguente:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TIT.	MACROAGGREGATO	CAPITOLO.	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
€ 1.360,00	12	09	1	04	2406	2018	20914

4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.

RITENUTO OPPORTUNO disporre la contestuale liquidazione della somma di cui alla presente determinazione;

CONSIDERATO:

1. che il debito corrispondente, compreso nell'impegno assunto è liquido ed esigibile e deve essere pagato;
2. che non sussistono cause di estinzione o compensazione del debito o di impedimento al pagamento;

VISTI:

- l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000
- l'art. 33 del vigente Regolamento di contabilità

L I Q U I D A

a favore della sig.ra CANESI Albina - residente a Corte de' Cortesi con Cignone - Via Piave, 10 - la somma complessiva di €. 1.360,00 come meglio dettagliato in premessa, relativa a corrispettivo per retrocessione di n. 1 loculo nel cimitero di CORTE DE' CORTESI;

di provvedere a mezzo bonifico bancario come indicato dalla richiedente.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 20.12.2018

IL RESPONSABILE DEL AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e contabile in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 20.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 31.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 31.12.2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma