

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE: AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 219 DEL 03.12.2020

OGGETTO: EMERGENZA SANITARIA COVID-19 REALIZZAZIONE PARETE DIVISORIA A PROTEZIONE AUTISTA SULLO SCUOLABUS COMUNALE TARGATO CE 544 NJ – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO – CIG: Z1C2F7CD04.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **TRE** del mese di **DICEMBRE** dell'anno alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020, in particolare l'allegato n. 9 "Linee guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del covid-19 in materia di trasporto pubblico";

VISTO l'art.4 comma "f" del D.P.C.M. del 04.03.2020 che recita: "nelle pubbliche amministrazioni e, in particolare, nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 25 febbraio 2020, n. 1, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani";

CONSIDERATO che negli artt. sopra richiamati è riportato l'obbligo di realizzare una parte divisoria tale da garantire la protezione dell'autista dal contatto con i passeggeri;

VISTO che occorre dotare lo scuolabus Comunale di questa parete divisoria a protezione dell'autista;

ACCERTATA che, nell'urgenza di avere a disposizione il mezzo in questione per il trasporto scolastico è stata contattata la Ditta BRESCIA BUS SRL con Sede Legale in Via Sandro Pertini, 9 – 25030 MAIRANO e Sede Operativa Via G. Pellizza da Volpedo, 11 – 25022 BORGIO SAN GIACOMO, Officina particolarmente specializzata in veicoli per il trasporto persone che ha trasmesso il relativo preventivo di spesa, che di seguito si riassume: "Realizzazione ed installazione parete divisoria autista in tubolare quadro in ferro e policarbonato su autobus CACCIAMALI EUROCARGO 90E21 SCUOLABUS TARGATO CE 544 NJ Totale lavori € 2.750,00 oltre I.V.A. 22% € 605,00 - Spesa complessiva **€ 3.355,00**;

DATO ATTO che i lavori di che trattasi sono stati richiesti a Ditta:

- che è notoriamente specializzata per le forniture e prestazioni richieste;
- che pratica a questo Comune, in relazione all'andamento del mercato, notoriamente, condizioni vantaggiose;
- che ha potuto offrire prezzi particolarmente favorevoli, oltre alla immediata disponibilità;

VISTO l'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, che consente per lavori di importo inferiore a € 40.000,00 o in amministrazione diretta, l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, rivolto ad una sola ditta; ritenuta l'offerta della citata Ditta congrua e conveniente rispetto alle attuali condizioni di mercato;

VISTO l'art. 8, comma 1, del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera C.C. 23 del 23.09.2010;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che al presente intervento è stato attribuito il codice CIG: **Z1C2F7CD04** del 30.11.2020;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale N. 03 del 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 07.05.2020 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2020/2022;

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa del presente atto quale parte integrante dello stesso;
2. di affidare alla Ditta **BRESCIA BUS Srl** con Sede Legale in Via Sandro Pertini, 9 – 25030 MAIRANO (BS) e Sede Operativa in Via G. Pellizza da Volpedo, 11 – 25022 BORGO SAN GIACOMO (BS) lavori di realizzazione ed installazione paretina divisoria autista in tubolare quadro in ferro e policarbonato al prezzo di € 2.750,00 oltre I.V.A 22% pari ad € 605,00 e così per complessivi **€ 3.355,00**;
3. di imputare la somma complessiva di **€ 3.355,00** come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
04	06	1	03	2356	2020	21854

4. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
5. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
6. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
7. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, al presente servizio è il seguente: **Z1C2F7CD04** del 30.11.2020;
8. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
10. di comunicare la presente alla Ditta **BRESCIA BUS Srl** con sede legale in Via Sandro Pertini, 9 -25030 MAIRANO (BS) e Sede Operativa in Via G. Pellizza da Volpedo, 11 – 25022 BORGIO SANB GIACOMO (BS), a conferma dell'affidamento dei lavori, all'indirizzo: info@bresciabus.it

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 03.12.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 03.12.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 04.12.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

.....
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 04.12.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
