

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 210 del 10.12.2018

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER RECUPERO SALMA.-
CIG: ZF32635E12.-**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **DIECI** del mese **DICEMBRE** alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 19 comma 1 del DPR n. 285 del 10/9/1990 che stabilisce "il trasporto dei cadaveri dal luogo del decesso al deposito di osservazione, all'obitorio o al cimitero si esegue a cura del comune, in carro chiuso, sempre che non sia richiesto dagli interessati di servirsi di mezzi speciali di trasporto ai sensi dell'art. 16 c. 1 lett. a)";

VISTO altresì l'art. 39 del Regolamento Regionale n. 6 del 9/11/2004 "Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali" che attribuisce ai comuni la facoltà di richiedere ai soggetti che esercitano l'attività funebre, secondo il criterio della turnazione, il servizio obbligatorio di raccolta e trasferimento all'obitorio dei deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico;

DATO ATTO che in precedenza le spese relative al servizio di raccolta e trasferimento dei cadaveri sopra citato venivano corrisposte alle ditte dalla Procura della Repubblica che non può più procedere a detti pagamenti in quanto l'art. 69 del DPR 115/2002 Testo Unico delle spese di giustizia esclude dalle spese di giustizia "il trasporto, la custodia e la sepoltura delle persone decedute nella pubblica via o in luogo pubblico" ;

CONSIDERATO che non è possibile per il Comune adottare un regolamento che preveda un criterio di rotazione nell'attività di raccolta dei cadaveri in quanto tale servizio è richiesto dall'autorità di pubblica sicurezza che interviene sul luogo dell'incidente o decesso in pubblica via o in luogo pubblico;

VISTA la fattura presentata dalla impresa funebre Spinelli con sede in Pontevico relativa al servizio di recupero salma di Pescatori Renato;

RILEVATO che trattasi di persona deceduta su strada pubblica all'interno del territorio comunale a seguito di caduta accidentale;

RITENUTO quindi di dover procedere al pagamento della fattura per un importo complessivo di € 382,00;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio 2018/2020;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale prot. n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018 e s.m.i. con la quale viene approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2018;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare tutto quanto esposto nelle premesse;
2. di assumere apposito impegno di €. 382,00= per servizio di recupero salma di PESCATORI Renato deceduto in località Campagnola e all'interno del territorio comunale a seguito di caduta accidentale, effettuato dalla Impresa Funebre SPINELLI con sede in PONTEVICO (BS) Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 7;
3. di imputare la spesa suddetta di €. 382,00= nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITÀ	IMPEGNO
12	09	1	03	1477	2018	20896

4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.
6. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.-
7. di comunicare la presente all'impresa ONORANZE FUNEBRI SPINELLI DI PONTEVICO al seguente indirizzo info@onoranzefunebri-spinelli.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi – Responsabile del Servizio Affari Generali - attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 10/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta – Responsabile del Servizio Finanziario - attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 12/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì , 13.12.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

.....
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 13.12.2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO
ONESTI Vilma
