Imputazione capitolo 01-08 -1-03 – 2482 - € 211,06 – Esigibilità 2019 – Impegno n. 21393

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 198 DEL 19.11.2019

***OGGETTO*: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE J-SERFIN SIOPE ANNO 2020. CIG: Z692AB4C51.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **DICIANNOVE d**el mese di **NOVEMBRE** alle ore 15,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Adotta la seguente determinazione:

RICHIAMATA la propria determinazione n. 91 del 17/5/2018 con la quale era stato affidato a Maggioli spa l'implementazione del software in uso per la contabilità con il modulo per la gestione ed invio degli ordinativi di incasso e pagamento (OPI) alla piattaforma Siope+;

RILEVATO che con la determinazione suddetta era stata affidata l'implementazione del software j-serfin ed il servizio di assistenza per gli anni 2018 e 2019;

DATO ATTO che il servizio suddetto non è compreso nell'attuale contratto di assistenza software, periodo 2018/2020, in quanto attivato dopo la stipula del contratto;

RITENUTO pertanto di dovere procedere alla stipula di apposito contratto di assistenza, manutenzione ed aggiornamento per j-serfin Siope per l'anno 2020;

SENTITA pertanto la ditta Maggioli S.p.a, fornitrice del software, che ha presentato offerta economica per il servizio con un costo di € 173,00 + I.V.A. di legge;

CONSIDERATO che la modica entità del costo della fornitura non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

RITENUTO di doversi avvalere per il servizio in parola della ditta Maggioli spa in quanto la stessa è fornitrice del software gestionale in uso e pertanto è l'unica società che può fornire assistenza in merito;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 e dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018, dove si stabilisce che gli enti pubblici, tra cui i comuni, per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a 5.000 euro non sono obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

VALUTATA l'offerta della ditta Maggioli spa presente in Mepa e ritenuta la stessa conforme alle esigenze del Comune e congrua dal punto di vista economico;

RITENUTO pertanto di affidare a Maggioli S.p.a. il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del software j-serfin siope per l'anno 2020;

DATO ATTO che lo smart CIG della presente fornitura è **Z692AB4C51** del 19.11.2019;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 04/2019 del 18.10.2019 è stata riconfermata a Responsabile del Servizio Finanziario la Sig.ra Nicoletta Passeri;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2019/2021;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa ed affidare a Maggioli spa il servizio di assistenza software, aggiornamento ed hot-line telefonica per j-serfin siope per l'anno 2020 al costo di **€ 173,00 + I.V.A.** di legge**;**

2. Di dare atto che il servizio viene svolto alle condizioni del contratto che si allega al presente atto;

3. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di **€ 211,06** nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
01	08	1	03	2482	2020	21393

4. di comunicare la presente alla MAGGIOLI S.p.A. – Divisione informatica unitamente al contratto di assistenza software sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 19.11.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

_____

La sottoscritta PASSERI Nicoletta responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-
Corte de' Cortesi con Cignone, 19.11.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

_____

****

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 27.11.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

_____

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 27.11.2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma

_____

ALLEGATO N° 1
ALLA DETERMINAZIONE
N° 198 DEL 19.11.2019

Maggioli Informatica
Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 628380 - Fax 0541 621153
www.maggioli.it/informatica
e-mail informatica@maggioli.it

Servizio Assistenza Clienti
Tel. 0541 628380
web assistenza.maggioli.it
e-mail contratti.informatica@maggioli.it

Maggioli Informatica

Maggioli Informatica
è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.215.200 int. vers.
Iscr. al Registro delle Imprese di Rimini
R.E.A. Rimini n. 219107
C.F. 06188330150
P.Iva 02066400405

Contratto Assistenza Software

N° 105856/ A / 20

Questo contratto regola il rapporto tra **Maggioli S.p.a. - Divisione Informatica** di seguito indicata come **Maggioli Informatica** ed il Cliente

126032 COMUNE DI CORTE DE'CORTESI CON CIGN (CR)

1. OGGETTO

Con il presente contratto Maggioli Informatica si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:
- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Cliente, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- servizio di **Assistenza telefonica** con N°10 linee **Hot -Line** attive nei giorni feriali dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 8.00 alle 14.00 nel mese di agosto).;
- servizio di **Assistenza on line** sul sito di Maggioli Informatica
- servizio opzionale di **Assistenza On Site**

2. DURATA

Il presente contratto potrà avere durata annuale, biennale o triennale a seconda dell'opzione effettuata dal Cliente con la sottoscrizione di uno dei tre atti confermativi denominati allegati "A-1", "A-2", "A-3", che si diversificano esclusivamente per la diversa durata del servizio (rispettivamente un anno, due anni, tre anni), e che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.
Il contratto e l'atto confermativo, controfirmati dal Cliente, dovranno pervenire a Maggioli Informatica entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno in cui si intende attivare il contratto medesimo.
Il contratto di assistenza potrà essere rinnovato dal Cliente entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza, alle stesse modalità di cui sopra.

3. PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL PRESENTE CONTRATTO

Sono esclusi dal Servizio assistenza software:
a) nuovi prodotti anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;
b) gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da
- incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal **Cliente**;
- manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato da **Maggioli Informatica**;
- mancato aggiornamento delle copie di sicurezza degli archivi magnetici, della cui tenuta è completamente responsabile il **Cliente**;
- malfunzionamenti derivanti da impianti tecnologici e/o componenti hardware non coperti da separata garanzia rilasciata da **Maggioli Informatica**;
- malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;

c) ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui ai due punti precedenti;
d) ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio;
e) costo di eventuali giornate di intervento richieste dal **Cliente** qualora non sia attivato il servizio di assistenza **"ON SITE"** (come descritto in **allegato "B");**
f) servizio di teleassistenza;
h) aggiornamenti sia hardware, sia di sistema operativo, dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto di questo contratto;

4. SERVIZIO DI "ASSISTENZA ON SITE"

Maggioli Informatica si impegna altresì a fornire il servizio di **"assistenza on site"**, specificato nell'allegato **"B"**. Tale servizio è da ritenersi facoltativo ed opzionale e si attiverà solo al ricevimento dell'atto confermativo allegato "B" controfirmato dal Cliente.
Nell'atto confermativo verrà specificato l'importo dovuto a Maggioli Informatica per tale ulteriore servizio. A seguito di ogni intervento "ON SITE", Maggioli Informatica emetterà regolare fattura, che il Cliente si impegna a liquidare in un'unica soluzione al suo ricevimento.
Gli interventi "ON SITE" saranno effettuati nei giorni ed orari di lavoro del prestatore del servizio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 con esclusione delle festività infrasettimanali).

5. FACOLTA' DI RECESSO

Il Cliente potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, purchè ne venga dato avviso a Maggioli Informatica a mezzo di lettera raccomandata a.r. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione.
Resta inteso che in caso di recesso anticipato il Cliente, sarà comunque tenuto a corrispondere a Maggioli Informatica una somma pari al 50% degli importi già fatturati e non ancora pagati, oltre ad una somma pari al 50% degli importi che sarebbero maturati qualora il Cliente non si fosse avvalso della facoltà di recesso.

6. TERMINI DI PAGAMENTO

Maggioli Informatica, ricevuto il contratto e l'atto confermativo controfirmato emetterà regolare fattura.
Il Cliente si impegna a corrispondere l'intero importo della fattura in un'unica soluzione tramite rimessa diretta a 30 giorni data fattura. Nel caso in cui il contratto abbia durata superiore ad un anno la fatturazione avverrà annualmente.

7. RITARDATO PAGAMENTO

Il ritardo nel pagamento delle fatture comporterà la sospensione di ogni servizio da parte di Maggioli Informatica.
In nessun caso il Cliente potrà richiedere a Maggioli Informatica il risarcimento dei danni subiti in conseguenza del fermo del sistema.

8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

9. INTRASFERIBILITA'

Il presente contratto non è trasferibile a terzi salvo espressa autorizzazione da parte di Maggioli Informatica.

10. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, all'esecuzione ed all'estinzione del presente contratto, le parti eleggono quale foro esclusivamente competente il foro di Rimini

11. FACOLTA' DI MAGGIOLI INFORMATICA DI RICEVERE INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CONFIGURAZIONE INSTALLATA.

Onde ottimizzare l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto Maggioli Informatica si riserva la facoltà di ricevere, tramite il proprio software alcune informazioni tecniche relative alla configurazione installata, quali a titolo esemplificativo release del software, versione del database.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI E NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Cliente, quale Titolare del trattamento dei dati personali, designa Maggioli S.p.A. in virtù dell'art. 28 del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) quale **Responsabile del trattamento dei dati personali,** autorizzando espressamente Maggioli S.p.A. al trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati del Cliente e per le finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente contratto (Oggetto), ivi compresi eventuali dati sensibili.

Il Responsabile dovrà:
a) individuare le persone autorizzate al trattamento ed impartire loro le istruzioni e la formazione necessarie;
b) adottare e fare rispettare le misure di sicurezza previste dal Titolare a sensi del GDPR ;
c) evadere tempestivamente tutte le richieste e gli eventuali reclami degli interessati e adottare le misure organizzative idonee per consentire l'esercizio dei diritti degli interessati, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento come previsto dal GDPR ;
e) evadere tempestivamente le richieste di informazioni al garante;
f)effettuare i trattamento limitatamente alle finalità previste e per il tempo indicato dal contratto;
g) i dati non vengono esportati all' esterno della comunità europea e in paesi dove non esistono garanzie ai sensi dell' art. 45 del GDPR.
Inoltre la presente designazione prevede che:
a) Maggioli S.p.A. fornirà a richiesta l'elenco degli estremi identificativi, menzionando le funzioni ad essi attribuite, delle persone fisiche designate quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali nell'esecuzione delle attività di gestione e manutenzione applicazioni e servizi software in virtù dei sopracitati rapporti contrattuali; fornirà anche l'elenco di propri amministratori di sistema.
b) Il Cliente (Titolare del trattamento dei dati personali), come previsto dalla vigente normativa, sarà chiamata ad esercitare vigilanza e controllo sull'osservanza delle istruzioni impartite e delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali.
c) L'attività di verifica potrà concretizzarsi attraverso la richiesta a Maggioli S.p.A. di compiere attività di autovalutazione rispetto alle misure di sicurezza adottate all'osservanza delle misure impartite fornendone, a richiesta, documentazione scritta.
d) Il Cliente fa salva Maggioli S.p.A. per qualsiasi responsabilità connessa al trattamento dei dati personali e per operazioni al trattamento di cui la stessa non è espressamente nominata Responsabile.
Il Cliente si impegna a tenere indenne Maggioli S.p.A. da eventuali pretese di terzi che dovessero lamentare l'illegittimo trattamento dei loro dati da parte di Maggioli S.p.A..
Le attività svolte da Maggioli S.p.A. in favore del Cliente, in forza del suddetto contratto, non implicano in alcun modo da parte di Maggioli S.p.A. l'assunzione del ruolo diretto di amministratore di sistema.
Il sistema di accesso al software è gestito interamente dal Cliente che pertanto è tenuto a consentire la connessione al sistema, agli incaricati di Maggioli S.p.A. e se necessario ai suoi amministratori di sistema già individuati e nominati da Maggioli S.p.A. e dei quali, a richiesta, fornirà al cliente l'elenco dettagliato. La connessione sarà consentita per il tempo necessario all'operazione di manutenzione, erogabile anche tramite il servizio di teleassistenza, dietro espressa autorizzazione del Cliente.
Per tutto quanto non espressamente specificato in questa scrittura, Maggioli S.p.A. si atterrà in generale a quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di dati personali, Regolamento europeo 679/2016 (GDPR).
Maggioli S.p.A., mette a disposizione del Titolare del trattamento le proprie linee guida all'indirizzo http://assistenza.maggioli.it - sezione privacy.
La designazione a Responsabile del trattamento dati avviene con la sottoscrizione per accettazione del presente contratto; tale sottoscrizione pertanto rende efficace a tutti gli effetti la nomina a Maggioli S.p.A. quale Responsabile del trattamento dati.
Tale nomina a Responsabile del trattamento è da ritenersi valida per tutta la durata delle operazioni di trattamento di cui sopra, e si intenderà revocata negli effetti in coincidenza dell'estinzione contrattuale a sostegno della stessa.

Per accettazione
IL Cliente

MAGGIOLI S.p.A.
Il Procuratore Speciale
(Angelo Bianchi)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii e norme collegate.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 e segg. c.p.c., dichiariamo di approvare esplicitamente le seguenti clausole, rinunciando ora per allora a qualsiasi eccezione in merito: 5) facoltà di recesso; 3) prestazioni non incluse nel presente contratto; 7) ritardato pagamento; 10) foro competente; 12) autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Maggioli Informatica
Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 628000 - Fax 0541 621133
www.maggioli.it/informatica
e-mail informatica@maggioli.it

Servizio Assistenza Clienti
Tel. 0541 628200
web assistenza.maggioli.it
e-mail contratti.informatica@maggioli.it

Maggioli Informatica

Maggioli Informatica
è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.213.200 int. vers.
Iscr. al Registro delle Imprese di Rimini
R.E.A. Rimini n. 219107
C.F. 06188330150
P.Iva 02066400405

Contratto Assistenza Software

Allegato "A-1"

ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE

ANNO 2020 Nr 105856/ A / 20

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE(Assistenza Ordinaria):

- **aggiornamento**
- **Hot - line telefonica**

PROPOSTO IN DATA: **31/10/2019** ***SCADE IL:*** **31/12/2020**

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

ASSC00021 CANONE DI ASS.ZA E MANUT.NE PER J-SERFIN SIOPE

173 + IVA 22%

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
IL Cliente

MAGGIOLI S.p.A.
Il Procuratore Speciale
(Angelo Bianchi)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii e norme collegate.