

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 5
SETTORE TECNICO-ASSETTO DEL TERRITORIO**

DETERMINAZIONE N. 182 del 12.12.2017

**OGGETTO: MANUTENZIONE AREE VERDI COMUNALI – INTEGRAZIONE IMPEGNO
DI SPESA –
CIG: Z741CFFDB8**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **DODICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

Richiamata la propria determinazione n. 6 del 19.01.2017 avente ad oggetto "Manutenzione aree verdi comunali – Affidamento servizio e assunzione impegno di spesa";

Dato atto che gli interventi di manutenzione delle aree verdi comunali sono molteplici e, in particolare, riguardano il taglio erba e la potatura di siepi presso le seguenti aree verdi comunali:

- Piazza C.A. Dalla Chiesa,
- Piazza Vittorio Veneto,
- giardino di Via Donatori del Sangue,
- giardino di Via Maiandi,
- giardino di Via IV Novembre,
- giardino di Via Aldo Moro,
- giardino di Via De Gasperi,
- Cimitero di Corte de' Cortesi e area contigua,
- Cimitero di Cignone e area contigua,

e l'attività di presidio della piazzola ecologica comunale;

Preso atto che, l'originaria previsione di N.1.800,00 ore lavorative per il servizio di che trattasi, non è risultata sufficiente a coprire interamente la complessa attività di manutenzione di tutte le aree verdi comunali;

Ritenuto di integrare (di circa il 10%) l'impegno di spesa già precedentemente assunto con determina n. 6 del 19.01.2017;

Sentita la ditta **DHARMA ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** - Via I Maggio, 11 – 26011 – Casalbuttano ed Uniti (Cr), che si è resa disponibile ad effettuare l'attività di che trattasi per ulteriori 190 ore;

Visto l'art. 8, comma 1, del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera C.C. 23 del 23.09.2010;

Visto il D.Lgs 50/2016;

Ritenuto altresì necessario provvedere alla costituzione del relativo impegno di spesa;

Tutto ciò premesso;

Visti:

- il Regolamento di contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Visti gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Accertato che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56, comma 6, del D.Lgs. 118/2011 e dall'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Bilancio di Previsione 2017/2019;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30.03.2017 e successive modificazioni con la quale approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2017;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto di quanto in narrativa esposto e qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di integrare l'impegno di spesa a favore della ditta **DHARMA ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in Via I° Maggio n. 11, a Casalbuttano ed Uniti, il servizio di taglio erba, potatura siepi e pulizia presso le aree verdi comunali;
3. di dare atto che, preventivando di massima la necessità di ulteriori 190 ore di lavoro per il suddetto servizio, si stima un costo complessivo di € 3.040,00= oltre I.V.A. 22% e quindi di complessivi **€ 3.708,80=**;
4. di assumere apposito impegno imputando la spesa suddetta all'intervento nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
09	02	1	03	2235	2017	20146/20439

5. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
6. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
7. di dare atto del rispetto dell'art. 163 comma 5 del TUEL n. 267/2000.
8. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, al presente servizio è il seguente: **Z741CFFDB8**;
9. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
11. di comunicare la presente alla Ditta **DHARMA ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** con sede in Via I Maggio n. 11, a Casalbuttano ed Uniti, a conferma dell'incarico, all'indirizzo: sonia@dharmaonlus.it;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
 ASSETTO DEL TERRITORIO
 F.to arch. RUVIOLI Mara

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta RUVIOLI Arch. Mara , Responsabile del Servizio Tecnico – Assetto del Territorio
attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 12.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO/ASSETTO TERRITORIO
F.to RUVIOLI Arch. Mara

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità
contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 12.12.2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata
pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di
questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 12.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 12.12.2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to ONESTI Vilma
