

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 17 del 07.02.2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PER INVENTARIO E CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE – CIG Z2A2BC63D6-

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **SETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **15,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

PREMESSO che secondo quanto stabilito dagli artt. 227 e seguenti del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 per gli Enti Locali la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto che comprende il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio;

RILEVATO che l'art. 232 del TUEL n. 267/2000 stabilisce che gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

DATO ATTO che il software in uso per la gestione della contabilità rileva i fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale;

DATO ATTO altresì che in fase di rendiconto devono essere gestite tutte le operazioni di chiusura e rettifica in contabilità economico-patrimoniale per poter redigere in maniera corretta il conto economico ed il conto del patrimonio;

RILEVATO che l'inventario dei beni deve essere aggiornato annualmente e tale adempimento comporta adeguate ed approfondite conoscenze;

RITENUTO opportuno avvalersi in questa fase della collaborazione di specialisti del settore che prestino una attività di supporto per la redazione corretta dei suddetti documenti;

VISTA la proposta tecnico-economica, allegata al presente atto, pervenuta dalla società Xanto Srl con sede in Crema – Via Carlo Urbino 52 - che ha comunicato la propria disponibilità per un incarico triennale relativo al supporto per aggiornamento inventario e contabilità economico-patrimoniale con un onorario annuo di € 1.440,00 oltre IVA di legge;

RISCONTRATO che la Società suddetta offre adeguate garanzie di competenza ed affidabilità;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 e dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018, dove si stabilisce che gli enti pubblici per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a 5.000 euro (iva esclusa) non sono obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

DATO ATTO che lo smart CIG relativo al presente incarico è **Z2A2BC63D6** del 28/1/2020;

RITENUTO quindi di procedere con affidamento diretto alla Società Xanto srl con sede in Crema l'incarico per supporto per aggiornamento inventario e contabilità economico-patrimoniale per il triennio relativo ai documenti per i rendiconti degli anni 2019/2020/2021;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il Comune, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022, opera in esercizio provvisorio e pertanto secondo quanto previsto dall'art. 163 comma 5 del TUEL 267/2000;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 02/2020 del 06.02.2020 è stata riconfermata Responsabile del Servizio Finanziario la Sig.ra Nicoletta Passeri;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019, esecutiva a termini di legge, e s.m.i.. con la quale è stato approvata l'assegnazione ai Responsabili di Servizio delle risorse 2019/2021;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per quanto espresso in premessa alla società XANTO Srl con sede in Via Carlo Urbino 52- Crema – codice fiscale e partita IVA 01331950194 - incarico per attività di supporto per aggiornamento inventario e contabilità economico-patrimoniale per il triennio relativo ai documenti per i rendiconti degli anni 2019/2020/2021 con un compenso annuo di €. 1.440,00 oltre IVA di legge;
2. di assumere pertanto apposito impegno imputando la spesa di **€ 5.270,40** come segue:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGG REGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
€ 1.500,00	01	05	1	03	2426	2020	21482
€ 256,80	01	03	1	03	2355	2020	21483
€ 1.500,00	01	05	1	03	2426	2021	21482
€ 256,80	01	03	1	03	2355	2021	21483
€ 1.500,00	01	05	1	03	2426	2022	21482
€ 256,80	01	03	1	03	2355	2022	21483

3. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari dall'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 richiedendo analogo impegno al fornitore dando atto che si procederà alla risoluzione del contratto nel caso in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa.
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto del rispetto dell'art. 163 comma 5 del TUEL n. 267/2000.
7. di comunicare la presente, a conferma dell'affidamento dell'incarico, alla Ditta XANTO Srl con sede in Crema Via Carlo Urbino, 52 al seguente indirizzo. commerciale@xantoweb.com

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta PASSERI Nicoletta Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 07.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

La sottoscritta Passeri Nicoletta , Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 07.02.2020

IL RESPONSABILE DEL FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 08.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 08.02.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma

.....

ALLEGATO N° 1

ALLA DETERMINAZIONE

N° 17 DEL 07/02/2025



Aggiornamento Inventario e Contabilità Patrimoniale

1

COMUNE CORTE DE' CORTESI PROGETTO TECNICO/ECONOMICO INVENTARIO E CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE TRIENNALE

Xanto S.r.l.
www.xantoweb.com

Via C. Urbino 52
26013 Crema (Cr)

Tel. 0373 81532

commerciale@xantoweb.com
info@xantoweb.com
consulenze@xantoweb.com

C.F. & P.Iva
01331950194

1. INDICE

1.	INDICE	2
1.	PREMESSA.....	3
2.	LE FASI DEL SERVIZIO	3
3.	TEMISTICHE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO	3
4.	OFFERTA ECONOMICA	4
5.	CONDIZIONI COMMERCIALI	4

1. PREMESSA

La descrizione delle attività andrà considerata anche per gli anni 2020 e 2021 compresi nell'offerta triennale.

2. LE FASI DEL SERVIZIO

2.1. AGGIORNAMENTO INVENTARIO

- a) L'aggiornamento e la catalogazione dei beni di proprietà dell'Ente acquisiti nell'anno 2019;
- b) Valutazione dei beni come previsto dall'allegato 4/3 del d.lgs. 118/2011;
- c) Aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente su supporto cartaceo e informatico e "se possibile" caricamento nel Sw Sicraweb (che deve essere installato presso il Comune).;

2.2. CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE

- a) Predisposizione, in stretta collaborazione con i referenti dell'Ente, dei prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio 2019, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi dell'allegato 4/3 al D.lgs. 118/2011;
- b) Predisposizione delle scritture di rettifica;
- c) Predisposizione, in stretta collaborazione con i referenti dell'Ente del Conto Economico e dello stato patrimoniale di chiusura al 31.12.2019 (da svolgersi on-site).
- d) Elaborazione della Nota integrativa per la parte della contabilità economica al 31/12/19, da aggiungere alla relazione sulla gestione al rendiconto;
- e) Elaborazione della parte della relazione revisori riferita alla contabilità economico-patrimoniale al 31/12/19;

3. TEMISTICHE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività verranno svolte direttamente dai nostri uffici tramite collegamenti in accesso remoto e vedranno l'esecuzione di tutte le attività direttamente effettuate nel software in uso nell'Ente.

Solo l'attività di chiusura dei conti patrimoniali verrà svolta presso gli Enti. La documentazione necessaria dovrà essere fornita dall'Ente. Eventuali ritardi nella consegna dei documenti potrebbero causare lo slittamento delle date concordate per il termine del servizio.

Xanto S.r.l.
www.xantoweb.com

Via C. Urbino 52
26013 Crema (Cr)

Tel. 0373 81532

commerciale@xantoweb.com
info@xantoweb.com
consulenze@xantoweb.com

C.F. & P.Iva
01331950194

4. OFFERTA ECONOMICA

Di seguito si riporta l'offerta economica per i punti indicati al paragrafo precedente.

COMUNE	SERVIZIO	OFFERTA TRIENNALE (CANONE ANNUO)
CORTE DE' CORTESI	Agg. Inventario. Supporto in materia Pa- trimoniale e redazione conto del Patrimonio	€ 1.600,00
	Elaborazione Nota Integrativa ed Invio alla BDAP	€ 1.440,00

I prezzi indicati sono da considerarsi Iva 22% di legge esclusa

5. CONDIZIONI COMMERCIALI

Modalità di pagamento: Bonifico bancario 30 gg. data fattura.

Fatturazione: 30% all'ordine - 70% termine lavori.

Esclusioni: Tutto quanto non espressamente indicato.

Validità offerta: 60 giorni dal ricevimento

Restando a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento ci è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Verdelli Andrea
Responsabile Commerciale Xanto S.r.l.
m@il: commerciale@xantoweb.com
Mobile: 3401215830
Tel: 0373/81532

Xanto S.r.l.
www.xantoweb.com

Via C. Urbino 52
 26013 Crema (Cr)

Tel. 0373 81532

commerciale@xantoweb.com
info@xantoweb.com
consulenze@xantoweb.com

C.F. & P.Iva
 01331950194