

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
AREA AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE n. 168 DEL 12.10.2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE FAD PER LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEI SOGGETTI AUTORIZZATI SUL GDPR UE 2016/679 – AFFIDAMENTO DITTA STUDIO GIALLO INTERACTIVE SRLS

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **DODICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore **10,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (si seguito, *RPD*) (artt. 37-39);
- che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento, di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);
- che le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*); «*un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione*» (art. 37, paragrafo 3);

VISTA la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

EVIDENZIATO che Enti pubblici, aziende e professionisti hanno dovuto adeguarsi alle nuove disposizioni, non solo per evitare pesanti sanzioni, ma anche per essere più competitivi in un mercato unico digitale;

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 78 del 25.05.2020 è stato affidato alla D.ssa SIMONA avv. PERSI l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati di Responsabile della Protezione dei Dati (*RPD*) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE/679 per il triennio 2020/2022;

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 79 del 25.05.2020 è stato affidato per il triennio 2020/222 allo Studio Giallo Interactive Srl con sede Via Mercalli, 14 – 20019 SETTIMO MILANESE (MI) il servizio di supporto per l'adeguamento al Regolamento UE 679/2016 relativo alla sicurezza informativa e protezione dei dati personali;

EVIDENZIATO che chiunque agisca sotto l'autorità del Titolare o Responsabile del Trattamento, non può trattare dati personali se non è istruito, pertanto la formazione dei soggetti autorizzati è obbligatoria ai sensi del GDPR UE 2016/679;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto al protocollo dell'Ente in data 08.10.2020 prot.n. 2946 dallo STUDIO GIALLO INTERACTIVE Srls con sede in Via Mercalli, 14 – 20019 SETTIMO MILANESE (MI) che già opera per questo Ente per il servizio di supporto, relativo al corso di formazione in modalità FAD per la formazione obbligatoria dei soggetti autorizzati sul GDPR UE 2016/679 della durata di n. 4 ore ammontante a complessivi € 200,00 (esente I.V.A. ai sensi art. 10 D.P.R. N.633/1972);

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 e dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018, dove si stabilisce che gli enti pubblici, tra cui i comuni, per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a 5.000 euro non sono obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

CONSIDERATO altresì che la modica entità del costo del servizio non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

VISTO il bilancio di previsione 2020/2022;

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'art. 56, comma 6, del D.Lgs n. 118/2011 e dall'art. 183, comma 8, del D. Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D. Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto N. 3 del 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 07.05.2020 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2020/2022;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa ed affidare il servizio di formazione – Modalità FAD per la formazione obbligatoria dei soggetti autorizzati sul GDPR UE 2016/679 - allo Studio Giallo Interactive Srls con sede in Via Mercalli, 14 - 20019 SETTIMO MILANESE (MI) per un importo complessivo di € 200,00 ((esente I.V.A. ai sensi art. 10 D.P.R. N.633/1972);
2. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di **€ 200,00** nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
01	11	1	03	1161	2020	21769

3. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, e con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
5. di dare atto che ai sensi della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7.7.2011 (punto 3.9) l'Autorità ha esonerato le Amministrazioni Pubbliche dall'obbligo di richiedere il CIG per i corsi a catalogo;
6. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
8. di comunicare la presente allo STUDIO GIALLO INTERACTIVE SRLS meglio specificato in premessa al seguente indirizzo e-mail: alberto@giallointeractive.com;
9. di liquidare quanto dovuto allo STUDIO GIALLO INTERACTIVE SRLS a conclusione del corso di formazione e dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva;

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi , Responsabile dell'area Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 12.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 12.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 20.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 20.10.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
ONESTI Vilma
