

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 166 del 03.10.2018**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SEGRETERIA  
CONVENZIONATA ANNO 2018.-**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** Il giorno **TRE** del mese di **OTTOBRE** alle ore 15,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

**VISTA** la deliberazione n. 30 del 30/11/2017, esecutiva a termini di legge, con la quale il Consiglio Comunale ha aderito alla convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni del servizio del segretario comunale con decorrenza 1/2/2018 e fino al 31/7/2019 con i Comuni di Acquanegra Cremonese - capo convenzione - Crotta d'Adda - Bordolano - Casalbuttano ed Uniti;

**PRESO ATTO** che l'art. 10 della citata convenzione prevede che:

*Le spese relative al trattamento economico del Segretario Comunale, alle supplenze e reggenze che dovessero verificarsi in caso di assenza o impedimento del Segretario Titolare ed ogni altro onere previsto dal contratto di lavoro, verranno ripartite nel modo seguente:*

- *Comune di Acquanegra Cr.se. 25,00% delle spese totali*
- *Comune di Crotta d'Adda 19,50% delle spese totali*
- *Comune di Casalbuttano ed Uniti 35,50% delle spese totali*
- *Comune di Bordolano 5,50% delle spese totali*
- *Comune di Corte de' Cortesi con Cignone 16,50% delle spese totali*

*Il rimborso delle spese di viaggio sostenute per recarsi ai Comuni convenzionati sarà a carico del Comune a favore del quale il viaggio è effettuato.*

*Al pagamento degli oneri diretti o riflessi relativi al servizio, con esclusione di quelli previsti al comma 2<sup>^</sup> dell'art. 3, provvederà il Comune capo-convenzione.*

*Il comune Capo-convenzione provvederà entro il 31 dicembre di ogni esercizio alla redazione del rendiconto e del relativo piano di riparto.*

*I comuni convenzionati provvederanno, entro il mese di giugno dell'esercizio di competenza, al versamento di un acconto pari al 50% della spesa definitivamente accertata per l'esercizio precedente ed al versamento del saldo entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto e del piano di riparto di cui al comma precedente.*

**RITENUTO** di dover impegnare la quota a carico di questo Comune per l'anno 2018 nell'importo di €. 17.000,00;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio 2018/2020;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che con decreto sindacale n. 1/2018 del 05.02.2018 è stata riconfermata Responsabile del Servizio Finanziario la Sig.ra PASSERI Nicoletta;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2018;

## **D E T E R M I N A**

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
2. di assumere apposito impegno, per lo svolgimento in forma associata delle funzioni del servizio del segretario comunale nell'anno in corso imputando la spesa complessiva di **€ 17.000,00** nel modo seguente:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITÀ	IMPEGNO
. 17.000,00	01	02	1	09	2497	2018	20816

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 03.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e contabile in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 03.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 03.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 03.10.2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*