

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 5  
SETTORE TECNICO-ASSETTO DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE N. 158 del 18.09.2018**

**OGGETTO: SEGNALETICA STRADALE – AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA –  
CIG: Z4824F3FA9**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **DICIOTTO** del mese di **SETTEMBRE** alle ore 11,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

**RITENUTO** opportuno provvedere al ripasso della segnaletica stradale orizzontale (segnali di stop, segnali di precedenza, righe di mezzzeria, righe laterali, stalli della sosta ecc) in modo da rendere più sicuro il transito veicolare;

**PREMESSO** che si rende necessario l'individuazione di ditta specializzata per la realizzazione e l'acquisto di segnaletica stradale in ottemperanza al C.d.S.;

**SENTITA** al riguardo la ditta LA TECNOPUBBLICA S.r.l. con sede in Casalmorano, in Via Marcora 5, specializzata nel settore che si è resa disponibile all'esecuzione della segnaletica orizzontale ed alla fornitura e posa della segnaletica verticale;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia ed in particolare l'art. 25, comma 2 approvato con deliberazione di C.C. n. 23/23.09.2010;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che consente, per lavori di importo fino ad € 40.000,00, l'affidamento diretto;

**VISTO** il preventivo di spesa pervenuto al protocollo comunale n. 2742 in data 18.09.2018 con cui la ditta LA TECNOPUBBLICA S.r.l. offre le seguenti condizioni:

- ESECUZIONE DI STRISCE 12 CM	0,25 €/ML,
- ESECUZIONE DI STOP/FASCE	3,00 €/MQ,
- PARCHEGGIO AUTO BIANCHI	7,00 €/CAD,
- PARCHEGGIO AUTO DISABILI A 3 COLORI	38,00 €/CAD,
- PARCHEGGIO BUS	22,00 €/CAD,
- PARCHEGGIO CARICO/SCARICO	12,00 €/CAD;

**STIMATA**, per il servizio di che trattasi, una somma di massima complessiva di **€ 1.098,00=** compresa I.V.A. 22%;

**RITENUTO**, altresì, necessario provvedere alla costituzione del relativo impegno di spesa;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera C.C. 23 del 23.09.2010;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L 296/2006 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso;

**VISTI:**

- il Regolamento di contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio 2018/2020;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018 e s.m.i., con la quale si approva l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2018;

## **D E T E R M I N A**

1. di prendere atto di quanto in narrativa esposto e qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare alla ditta **LA TECNOPUBBLICA SRL**, con sede legale in via Marcora, 5 a Casalmorano, la realizzazione di segnaletica stradale nel territorio comunale di Corte de' Cortesi con Cignone;
3. di dare atto che per quanto in oggetto la spesa complessiva è determinata in € 900,00= oltre I.V.A. 22% e quindi in complessivi € 1.098,00;

4. di assumere apposito impegno imputando la spesa suddetta all'intervento nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
<b>10</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	<b>1356</b>	<b>2018</b>	<b>20798</b>

del Bilancio di previsione 2018-2020 sufficientemente disponibile;

5. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
6. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
7. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, al presente servizio è il seguente: **Z4824F3FA9**;
8. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per quanto di competenza;
10. di comunicare la presente alla Ditta **LA TECNOPUBBLICA SRL** all'indirizzo: [info@tecnopubblica.com](mailto:info@tecnopubblica.com) a conferma dell'incarico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
ASSETTO DEL TERRITORIO  
F.to arch. RUVIOLI Mara

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta RUVIOLI Arch. Mara, Responsabile del Servizio Tecnico – Assetto del Territorio attesta la regolarità tecnica in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 18.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
ASSETTO TERRITORIO  
F.to RUVIOLI Arch. Mara

---

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 18.09.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 18.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 18.09.2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*