

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE N. 157 DEL 10.11.2016

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI MESE DI NOVEMBRE 2016 – DITTA MAGGIOLI S.p.A. – CIG: Z491C1A50F.-

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **DIECI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 15,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Adotta la seguente determinazione:

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici comunali e precisamente:

CODICE	DESCRIZIONE	QUAN.	CAD.	TOTALE
N0464D	REGISTRO ISTAT MOVIMENTO POPOLAZIONE RESIDENTE	1	19,00	19,00
N0671D	REGISTRO ISTAT MOVIMENTO STRANIERI	1	19,00	19,00
N0474	REGISTRO DELLE PRATICHE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA	1	19,00	19,00
	N. 2 REGISTRI GIA' CONSEGNATI + FASCICOLI+MODULI UNIONI CIVILI.	1	88,00	88,00
	REGISTRO DIRITTI DI SEGRETERIA DA N. 50 PAGINE	1	26,00	26,00
N0684/5	SCHEGINA ANAGRAFICA AP5M+F CONF. DA 50+50	100	0,49	49,00
	BUSTA 11X23, SENZA FINESTRA INTESTAE (SCAT. DA 500-MINIMO 2 SCATOLR)	2	44,50	44,50
CR/CCI	CARTELLINO PER TIMBRATURA (CONF. DA 100)	100	0,16	16,00
	CARTELLA ARCHIVIO CM. 15 DORSO CON LACCI (CONF. DA 10)	10	0,98	9,80
134100	CARTELLA CON BOTTONE AVANA DORSO CM. 4 (CONF. DA 5)	5	1,80	9,00
962243	RACCOGLITORE 4 ANELLI – PERSONALIZZABILE – BIANCO	5	2,80	14,00
356173	CUSTODIA PER TESSERE ELETTORALI – (CONF. DA 100)	100	0,095	9,50
	SERIE DI COPERTINE ARCHIVIO PER ARCHIVIAZIONE ATTI 2016 ESTERNI -	1	67,50	67,50
A0138W	SERIE DI COPERTINE ARCHIVIO PER ARCHIVIAZIONE ATTI 2016 INTERNI.-	1	98,00	98,00
CRLLEG	SERIE DI ETICHETTE PERSONAIZZATE COMUNE PER COP.ARCIVIO	2	4,50	9,00

	CARTELLE PER ALLEGATI STATO CIVILE PER ARCHIVIO PREFETTURA (20 NASCITA – 30 MATRIMONIO – CITTADINANZA – MORTE)STATO CIVILE SERVIZIO PER ANNO 2017..-	70	0,35	24,50
		TOTALE IMPONIBILE		827,30
		I.V.A. 22%		162,65
		TOTALE FATTURA		989,95

SENTITE alcune ditte fornitrici e ritenuto opportuno avvalersi della ditta Maggioli S.p.A con sede in Sant’Arcangelo di Romagna – Filiale di Cremona che ha fornito il suddetto preventivo di spesa per la fornitura del materiale in argomento;

VISTO l’art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato dall’art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 (legge di stabilità 2016) che i comuni per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a 1.000 euro non sono obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

CONSIDERATO altresì che la modica entità del costo della fornitura non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

DATO ATTO che il CIG relativo alla suddetta fornitura è **Z491C1A50F.-**

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all’art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il B.P. 2016/2018;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall’allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all’adozione della presente determinazione, ai sensi dell’art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall’allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DATO ATTO che con decreto sindacale N. 21 del 26.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Finanziario la

Sig.ra Nicoletta Passeri;

RITENUTO altresì necessario provvedere alla costituzione del relativo impegno di spesa;

TUTTO ciò premesso;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 10/05/2016 con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2016;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare tutto quanto esposto in premessa e di aggiudicare la fornitura di materiale elencato in premessa, alla ditta Maggioli S.p.A. con sede in Sant' Arcangelo di Romagna – Filiale di Cremona;
2. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di € **989,95=** nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
01	11	1	03	1086	2016	20044

del B.P. 2016 approvato – gestione competenza sufficientemente disponibile;

3. di liquidare l'operatore economico affidatario, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;
4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore.
5. ATTESTA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica
6. Di comunicare la presente alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna -Filiale di Cremona.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, TECNICA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI
COPERTURA FINANZIARIA**
(ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

La sottoscritta PASSERI Nicoletta Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 10.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

La sottoscritta Passeri Nicoletta , Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 10.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addi 24.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 24.11.2016

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
