

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2  
SETTORE FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 152 del 17.09.2020**

**OGGETTO: RESTITUZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER SPESE DI ISTRUTTORIA DEPOSITO SISMICO E DI CONTROLLO IN MATERIA SISMICA PER REALIZZAZIONE N. 2 PORCILAIE IN STRUTTURA PREFABBRICATA AZIENDA AGRICOLA AVOGADRI PIETRO, FRANCESCO E TONINELLI ANTONIETTA S.S.' ERRONEAMENTE VERSATI PER DUE VOLTE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.**

L'Anno **DUEMILAVENTI** il giorno **DICIASSETTE** del mese **di SETTEMBRE** alle ore, 16,00

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione:

**PREMESSO** che: In data 27.08.2020 prot. n. 2552 SISM 159676 è pervenuta la comunicazione del deposito sismico e denuncia inizio lavori per la realizzazione di n. porcilaie in struttura prefabbricata a nome della Ditta Azienda AGRICOLA AVOGADRI PIETRO, FRANCESCO E TONINELLI ANTONIETTA S.S. con sede in Cascina Cantonata – 26020 CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE;

**DATO ATTO** che con nota n. 2586 del 01.09.2020 a firma del Responsabile Servizio Tecnico/Assetto del Territorio è stato richiesto il versamento di € 200,00 come diritti di segreteria per le spese di istruttoria e di controllo in materia sismica così come stabiliti dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 14.06.2018;

**RILEVATO CHE** il suddetto importo è stato versato sia dallo Studio Tecnico Associato G.M.Z. con sede in Via Largo Paolo Sarpi, 8 26100 CREMONA in nome e per conto della Azienda Avogadri, sia dalla stessa Azienda Agricola AVOGADRI Pietro, Francesco e TONINELLI Antonietta S.S. erroneamente per due volte;

**VERIFICATO** dal Responsabile dell'Area Finanziaria che effettivamente è stato accreditato n. 2 volte l'importo di € 200,00;

**VISTA** la richiesta di rimborso della cifra erroneamente versata e cioè € 200,00 a firma dello Studio Associato G.M.Z. meglio specificato in premessa e pervenuta al protocollo dell'Ente in data 15.09.2020 al n. 2700;

**DATO ATTO**, dunque, di dover procedere in merito ed impegnare e liquidare a favore dello Studio Associato G.M.Z. con sede in Via Largo Paolo Sarpi -8 – 26100 CREMONA firmatario della richiesta di rimborso, totale € 200,00;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il D. Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

**VISTI** gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTO** che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che con decreto sindacale n. 06/2020 del 10.07.2020 è stata riconfermata Responsabile del Servizio Finanziario la Sig.ra Nicoletta Passeri;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 23/C.C./07.05.2020 e s.m.i. con la quale approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2020/2022

#### **D E T E R M I N A**

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
2. di rimborsare il maggior versamento di € 200,00 per versamento diritti di segreteria per le spese di istruttoria e di controllo in materia sismica per la realizzazione di n. 2 porcilaie in zona prefabbricata in nome e per conto della Azienda Agricola AVOGADRI Pietro, Francesco e Toninelli Antonietta S.S. versati dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO G.M.Z. con sede in Via Largo Paolo Sarpi, 8 - 26100 CREMONA;
3. di assumere apposito impegno di spesa imputando la spesa di **€ 200,00=** come segue:

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>TITOLO</b>	<b>MICROAGGREGATO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>ESIGIBILITA'</b>	<b>IMPEGNO</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>1</b>	<b>09</b>	<b>1115</b>	<b>2020</b>	<b>21756</b>

4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

#### **CONSIDERATO:**

1. che è necessario disporre la contestuale liquidazione della spesa suddetta;
2. che il debito corrispondente, compreso nell'impegno assunto è liquido ed esigibile e deve essere pagato;
3. che non sussistono cause di estinzione o compensazione del debito o di impedimento al pagamento

#### **VISTI:**

- l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000
- l'art. 30 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità

#### **L I Q U I D A**

a favore dello STUDIO TECNICO ASSOCIATO G.M.Z. con sede in Via Largo Paolo Sarpi, 8 – 26100 – CREMONA la somma di **€. 200,00=** per maggiore versamento di diritti di segreteria per le spese di istruttoria e di controllo in materia sismica per la realizzazione di n. 2 porcilaie in zona prefabbricata in nome e per conto della Azienda Agricola AVOGADRI Pietro, Francesco e TONINELLI Antonietta S.S. da rimborsare sul conto corrente bancario indicato dalla suddetta nella richiesta di rimborso.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta PASSERI Nicoletta Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 17.09.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e contabile in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 17.09.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PASSERI Nicoletta

---

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 07.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

---

.....  
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 07.10.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
F.to ONESTI Vilma

---

\*\*\*\*\*