

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 1
SETTORE SEGRETERIA – SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 27.03.2014

OGGETTO: ELEZIONI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DEL 25 MAGGIO 2014. AUTORIZZAZIONE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE NEL PERIODO DAL 01.04.2014 AL 31.05.2014. PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI LE OPERAZIONI ELETTORALI

IL RESPONSABILE DI SETTORE

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTISETTE** del mese di **MARZO** alle ore 15,00;

Adotta la seguente determinazione:

Vista la propria determinazione n. 14 del 27.03.2014 relativa alla "Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale";

Richiamati i seguenti atti:

- ✚ nota della Prefettura – U.T.G. di Cremona del 17.01.2014 – Prot. n. 2692/2013 – Area II^ pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 17.01.2014 al n. 164, avente ad oggetto " Legge di Stabilità 2014 – Modifiche legislative in materia di procedimenti elettorali",
 - ✚ i Decreti del Presidente della Repubblica del 17.03.2014, recanti, rispettivamente la convocazione dei Comizi Elettorali per l' Elezione dei Membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia per il giorno di domenica 25 maggio 2014 ed il numero di seggi, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 64 del 18.03.2014;
 - ✚ il Decreto del Ministero dell'Interno del 20.03.2014, con il quale sono state fissate le consultazioni per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali per il giorno di domenica 25 maggio 2014;
 - ✚ nota della Prefettura di Cremona del 25.03.2014 - Prot. n° 14001/2014 - Area II, pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente in data 26.03.2014 al n° 916 avente per oggetto "Consultazioni per l'elezione diretta dei Sindaci ed il rinnovo dei Consigli Comunali – 25 maggio 2014.";
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;
 - visto lo Statuto del Comune;
 - visto il C.C.N.L. delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2008 - 2009, approvato in data 31.07.2009;
 - dato atto che la dotazione organica del Personale Comunale è pari a n° 5 dipendenti, dei quali n° 5 addetti all'Ufficio Elettorale oltre il Vigile Urbano dipendente dell'Unione di Comuni Casalbuttano ed Uniti, Corte de' Cortesi con Cignone e Bordolano e assegnato a questo Comune;
 - ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle consultazioni elettorali, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a fare parte dell'ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario e aggiuntivo;

- visto che, a norma dell'art. 15 del D.L. n° 8 del 18.01.1993, convertito con Legge n° 68 del 19.03.1993, così come modificato dall'art. 1, comma 400, lettera d) della Legge 27.12.2013 n° 147, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)", disciplinando la durata del periodo elettorale "utile" ai fini del lavoro straordinario comunale, il limite di spesa del lavoro straordinario dei dipendenti comunali, nonché il termine per la presentazione dei rendiconti da parte dei comuni delle spese anticipate per conto dello Stato, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni e fino al quinto giorno successivo alla stessa data;
- ritenuta la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno, in quanto trattasi di atto di natura gestionale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il B.P. 2014 in fase di stesura;

il D.Lgvo 267/2000

Tutto ciò premesso;

- Acquisiti i pareri preventivi di regolarità amministrativa e contabile, nonché l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'ex articolo 147/bis ed art. 151 – comma 4 – D.Lgs. n° 267/2000, modificato dal D.L. n° 174 del 10.10.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10.10.2012 n° 237, coordinato con la Legge di conversione 7.12.2012 n° 213, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Viste le deliberazioni n. 37/G.C./27.06.2013 e n. 59/G.C./03.12.2013 di integrazione, esecutive ai sensi di legge ed aventi ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse" ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di autorizzare, per il periodo corrente dal 01.04.2014 al 31.05.2014, il personale di cui ai prospetti mensili allegati, a compiere lavoro straordinario e aggiuntivo per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla consultazione elettorale di cui alla premessa, per il numero di ore indicato nello stesso elenco nominativo.
- di impegnare € **7.124,48** = di cui € **5.385,10**= per compensi ed € **1.739,38** = per oneri INPDAP e IRAP , come segue:
 - per € 5.385,10 = compenso dipendenti comunali;
 - per € 1.281,65= INPDAP;
 - per € 457,73= IRAP;
- di imputare la complessiva spesa di € 7.124,48 = all'intervento 1010708/0002 "Spese per Elezioni Comunali e Parlamento Europeo" Imp. 8834 – Codice SIOPE 1802, del bilancio di previsione anno 2014, in fase di stesura;
- di provvedere alla liquidazione dei relativi compensi con proprio provvedimento, previo riscontro delle ore di lavoro straordinario e aggiuntivo effettivamente prestate.

- di chiedere, a consultazioni ultimate, il rimborso della spesa sostenuta per le elezioni europee allo Stato che verrà introitata alla risorsa n. 3010470 Cap. 0004 "Rimborso spese elettorali anno 2014;

Il RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to MALVASSORI dr. Fabio

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto MALVASSORI dr. Fabio, Responsabile del Servizio Segreteria/Servizi Sociali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 27.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA/SERVIZI SOCIALI
F.to MALVASSORI dr. Fabio

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 27.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BERTELLI Anna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 10.04.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone , 10.04.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 15/1 DEL 27.03.2014

ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO ED AMMINISTRATIVE DEL 25 MAGGIO 2014

**AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI LE
OPERAZIONI ELETTORALI**

PERIODO DAL 01 APRILE 2014 AL 30 APRILE 2014

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DEL COMUNE N. 4 DIPENDENTI TEMPO PIENO
N. 1 DIPENDENTE PART TIME (30/36)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Malvassori Dr. Fabio

27 MAR. 2014

Per copia conforme
Il Segretario Comunale



[illegible]

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 15/1 DEL 27.03.2014

ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO ED AMMINISTRATIVE DEL 25 MAGGIO 2014

**AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PER GLI ADEMPIMENTI CONCERNENTI LE
OPERAZIONI ELETTORALI**

PERIODO DAL 01 MAGGIO 2014 AL 31 MAGGIO 2014

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DEL COMUNE N. 4 DIPENDENTI TEMPO PIENO
N. 1 DIPENDENTE PART TIME (30/36)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Malvassori Dr. Fabio

27 MAR. 2014

Per copia conforme
Il Segretario Comunale



N.	Cognome e Nome	Categoria	Misure del compenso orario lordo				N. ore effettuate		Importo totale lordo	Riten. Prev. a carico dipendente (INPDAP 8,55% + Fondo Credito 0,35)	Differenza (col. 6 - col. 7)	Importo ritenuta I.R.P.E.F.	Importo totale netto arrotondato da pagare al dipendente (8 - 9)	Oneri riflessi a carico Ente			
			Diurno	Notturno o festivo	Notturno festivo	diurne	notturne	notturne festivo						IRAP (8,50%)	INAIL		INPDAP 23,80%
															%	Importo	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
	1 ONESTI VILMA	C4	14,06	15,89	18,33	30	20	2	€ 776,26	€ 0,00	€ 776,26	€ 66,98		€ 184,75			
									€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00				
	2 BERTELLI ANNA	D8	16,20	18,31	21,13	30	20	2	€ 894,46	€ 894,46	€ 894,46	€ 76,03		€ 212,88			
									€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00				
	3 OMEZZANI ENRICA	C2	13,26	14,98	17,29	30	20	2	€ 731,98	€ 731,98	€ 731,98	€ 62,22		€ 174,21			
									€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00				
	4 ZIGLIOLI M.CRISTINA	B3	12,13			10			€ 121,30	€ 121,30	€ 121,30	€ 10,31		€ 28,87			
									€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00				
	5 CARUSO FILOMENA	A2	11			10			€ 110,00	€ 110,00	€ 110,00	€ 9,56		€ 26,16			
									€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00				
	6 CHIAPPARI GIUSEPPE	C4	14,06	15,89	18,33	10	5	2	€ 272,60	€ 272,60	€ 272,60	€ 23,17		€ 54,86			
									€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00				
	WIGLE D'PENDE UNIONE DI COMUNI LOMBARDA								€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00				
TOTALI			120	65	8				€ 2.965,60	€ 0,00	€ 2.965,60	€ 247,06		€ 691,77			