

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE  
PROVINCIA DI CREMONA  
AREA AMMINISTRATIVA  
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2  
SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE**

**DETERMINAZIONE N. 14 DEL 29.01.2015**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FORNITURA STAMPATI, MODULISTICA PER UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2015. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI S.p.A.- CIG: ZB512DF8D2 CODICE FISCALE 06188330150 – PARTITA I.V.A.02066400405.-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno **VENTINOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore 10,00;

Adotta la seguente determinazione;

Vista la necessità, per assicurare il buon funzionamento degli uffici comunali, di fornire gli stessi di modulistica aggiornata secondo le vigenti disposizioni di legge;

Dato atto che la Ditta Maggioli S.p.A. da molti anni progetta e realizza prodotti e servizi innovativi per la pubblica amministrazione, in quanto si occupa di studiare le norme ed interpretarle per poi realizzare strumenti operativi in grado di indicare la strada per la corretta attuazione degli adempimenti.

Rilevato che la citata ditta si occupa di attività di ricerca e sviluppo, studiando l'evolversi del mercato di riferimento ponendo attenzione costante per l'aggiornamento dei suoi prodotti.

La ditta propone pratiche complete, guide operative, regolamenti e formulari suddivisi per procedimenti amministrativi sempre aggiornati.

L'offerta di Maggioli S.p.A. comprende tutto quanto serve per lo svolgimento degli adempimenti degli enti locali, prodotti ma anche servizi e consulenze, ovvero proposte mirate che consentono alla Pubblica Amministrazione di attingere a tutto il know-how del Gruppo Maggioli per affrontare problemi contingenti, ottenendo risposte concrete, in tempi rapidi.

Pertanto dato atto che il fine che si intende perseguire è quello di procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi ad una ditta specializzata che sia garanzia di professionalità, puntualità ed efficienza;

Evidenziato altresì che la scelta del contraente avviene secondo le modalità di cui all'art. 6, comma 2, del vigente regolamento comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione n. 23/C.C./23.09.2010;

Dato atto che il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone si avvale attualmente della Ditta GRUPPO MAGGIOLI S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA è che la stessa si è sempre distinta per l'elevata professionalità e capacità di dare puntuale seguito alle esigenze, alle aspettative e alle richieste dell'Ente;

Espletata, sulla piattaforma regionale, la procedura n. 65318274 DEL 28.01.2015 affidamento "AFFIDAMENTO FORNITURA STAMPATI –CANCELLERIA-MODULISTICA PER UFFICI COMUNALI" con cui viene aggiudicato il servizio citato alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. Via del Carpino, 8 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA per l'importo di €

1.900,00= oltre I.V.A. 22% e così per complessivi € 2.318,00=;

Visti:

- ⚡ lo Statuto Comunale
- ⚡ il vigente regolamento di contabilità comunale;
- ⚡ il B.P. 2015 in fase di stesura;

Vista la deliberazione n. 30/G.C./08.07.2014, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000", dando atto che a decorrere dal 01.01.2015 il Centro di Responsabilità n. 2 (Sig. BERTELLI Anna) è stato sostituito dal Sig. ROTTOLI Luigi come dal decreto sindacale n. 3400 in data 03.12.2014;

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di affidare, per i motivi di cui in premessa la fornitura di modulistica per l'anno 2015 per un importo complessivo di € 2.318,00= I.V.A. 22% compresa alla Ditta GRUPPO MAGGIOLI S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 SANT'ANGELO DI ROMAGNA , C.F.: 06188330150.
- 3) di dare atto che la spesa che ne deriva, ammontante ad € 2.318,00= I.V.A. 22% inclusa per il corrente anno trova imputazione all'intervento n. 1010202/0001 " Spesa funzionamento Uffici" – Imp. 9070 – gestione competenza del B.P. 2015 in corso di formazione e sufficientemente disponibile;
- 4) di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **ZB512DF8D2**;
- 6) di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 7) di liquidare quanto dovuto alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva;
- 8) di comunicare la presente alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. a conferma dell'affidamento del servizio.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE  
F.to ROTTOLI Luigi

---

\*\*\*\*\*

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

**(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 29.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE  
F.to ROTTOLI Luigi

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 29.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE  
F.to ROTTOLI Luigi

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 03.02.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ONESTI Vilma

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 03.02.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MALVASSORI dr. Fabio

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*