



COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE

Provincia di Cremona

DELIBERAZIONE N. 14
Adunanza 05.04.2016
Codice Ente 10735 8 Corte de' Cortesi con Cignone
Codice Materia:

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2016/2017/2018 PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI.-

L'anno **2016** addì **CINQUE** del mese di **APRILE** alle ore **13,00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
1	ROTTOLI Luigi – Sindaco	SI	
2	LAZZARONI Elisa – Vice Sindaco	SI	
3	CORNETTI Virgilio - Assessore	SI	
		3	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale *Sig. GRASSI dott. Raffaele Pio* il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti (presenti n. 3 assenti n. 0) il Sig. ROTTOLI Luigi nella qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale 2016/2017/2018 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali.-

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 2. comma 594, della Legge Finanziaria per il 2008 recita "Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, adottano i piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro dell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- che il comma 595 dello stesso articolo prevede: "Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze";
- che il comma 596 prevede: "Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini e costi benefici;
- che il successivo comma 597 recita testualmente: "A consuntivo annuale, le Amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente";

Dato atto che si rende opportuno e necessario, oltre che obbligatorio, procedere all'adozione di idonee linee di indirizzo per il triennio 2015/2017 da parte dell'Amministrazione Comunale onde conseguire l'obiettivo della razionalizzazione delle spese di funzionamento delle proprie strutture ed ottemperare, quindi, alle prescrizioni normative sopra enunciate;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete alla Giunta Comunale in quanto non contemplato dall'articolo 42 del Decreto Legislativo n. 267/2000 tra le attribuzioni del Consiglio Comunale;

Preso atto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati acquisiti i prescritti pareri ei regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., pareri allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese ed accertati nei modi di Legge:

DE LIBERA

- 1) D'OTTEMPERARE alle prescrizioni dettate dall'art. 2, commi 594-595-596-597, della Legge n. 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria per il 2008);
- 2) DI IMPRONTARE, pertanto, la spesa corrente relativa al triennio 2016/2018 secondo le previsioni normative sopra richiamate;
- 3) D' INDIVIDUARE le seguenti misure di razionalizzazione atte al raggiungimento dell'obiettivo del contenimento della spesa relativa all'utilizzo di attrezzature anche informatiche, gestione autovetture di servizio, della telefonia mobile e dei beni immobili ad uso abitativo:
 - a) Per l'utilizzo delle attrezzature informatiche la misura peraltro già intrapresa, è senza dubbio quella di favorire stampanti di rete (già attualmente utilizzate);

La finalità di tale scelta è stata quella di dotare ogni settore di un'unica stampante ed un'unica fotocopiatrice-scanner per consentire il contenimento de costo copia e favorire la scansione dei documenti anziché la stampa.

- b) Per l'utilizzo delle autovetture di servizio si evidenzia che l'Ente non ha autovetture di servizio;
 - c) Per la telefonia mobile (n. 7 sim attualmente in uso) si procede all'assegnazione di telefoni cellulari esclusivamente al personale ed agli amministratori che, per esigenze di servizio debbano assicurare pronta e costante reperibilità;
 - d) I beni immobili ad uso abitativo o di servizio: non esiste la casistica.
- 4) Di DISPORRE l'inserimento degli obiettivi sopraelencati nel Piano degli Obiettivi afferente l'anno 2016;
 - 5) Di COMUNICARE l'adozione del presente provvedimento ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18.08.2000 N. 267.

DOPODICHE'

La Giunta Comunale dichiara, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA**

ALLEGATO N. 1
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 14 DEL 05.04.2016

=====

PARERI OBBLIGATORI

Art. 49, comma 1[^], D.Lgvo n. 267/2000

=====

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2016/2017/2018 PER LA
RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI.-**

1) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:
FAVOREVOLE
Corte de' Cortesi con Cignone, 05.04.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
GRASSI dott. Raffaele Pio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Passeri Nicoletta

2) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:
FAVOREVOLE
Corte de' Cortesi con Cignone, 05.04.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to PASSERI Nicoletta

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ROTTOLI Luigi	F.to GRASSI dott. Raffaele Pio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla Residenza Municipale, li 05.04.2016

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li: 05.04.2016	F.to ROTTOLI Luigi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 del D.Lgs.vo 18/8/2000 n° 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*)

Dalla Residenza Municipale,

	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Corte de' Cortesi con Cignone li:	F.to GRASSI dott. Raffaele Pio

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo	IL FUNZIONARIO DELEGATO
Corte de' Cortesi Con Cignone li: 05.04.2016	F.to Dr.ssa Antonella Seghizzi