

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE N. 13 del 30.01.2020

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER RINNOVO TRIENNALE
CASELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA SERVIZIO FINANZIARIO.
CIG: Z812BD28D4.**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **TRENTA** del mese di **GENNAIO** alle ore **15,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questo Comune è dotato di alcune caselle di posta elettronica certificata;

PRESO ATTO che la casella di PEC sotto indicata è in scadenza:

- ragioneria.cortedecortesi@legalmail.it scadenza 23/3/2020

CONSIDERATO che per poter continuare ad utilizzare la suddetta casella occorre procedere al rinnovo della stessa;

SENTITA in merito la Ditta Maggioli S.p.A con sede in Via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna, fornitrice delle suddette PEC che ha comunicato il seguente costo:

- Rinnovo triennale mailbox certificata €. 72,00 oltre I.V.A di legge

RITENUTO quindi di procedere al rinnovo triennale della casella di posta elettronica certificata sopra indicata per il triennio 23/3/2020 – 23/3/2023;

CONSIDERATO che la presente fornitura comprende quantitativi a valori limitati tali da non rendere conveniente il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

CONSIDERATO inoltre che la acquisizione di nuove PEC comporterebbe notevoli disagi all'attività dell'ente e pertanto si rende necessario provvedere al rinnovo delle stesse;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 e dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018 che i comuni per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a 5.000 euro non sono obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che lo smart CIG per la presente fornitura è **Z812BD28D4** del 30/1/2020;

DATO ATTO che il Comune, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022, opera in esercizio provvisorio e pertanto secondo quanto previsto dall'art. 163 comma 5 del TUEL 267/2000;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D. Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale N. 2/2019 del 09.07.2019 è stata riconfermata Responsabile del Servizio Finanziario la Sig.ra Nicoletta Passeri;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa e provvedere al rinnovo triennale delle seguenti caselle di posta elettronica certificata:

ragioneria.cortedecortesi@legalmail.it

periodo 23/3/2020 - 23/3/2023

2. di affidare la fornitura alla ditta Maggioli S.p.A. al costo complessivo di €. 72,00 + I.V.A;

3. di assumere apposito impegno imputando la spesa complessiva di **€. 87,84** nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITÀ
01	08	1	03	2482	2020

4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;

5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

6. di dare atto del rispetto dell'art. 163 comma 5 del TUEL n. 267/2000.

7. di comunicare la presente alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 – SANTARCANGELO DI ROMAGNA a conferma dell'affidamento della fornitura al seguente indirizzo maggiolispa@maggioli.it

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

La sottoscritta PASSERI Nicoletta Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 31.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

La sottoscritta Passeri Nicoletta , Responsabile dell'Area Finanziaria, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 31.01.2020

IL RESPONSABILE DEL FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 07.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all' originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 07.02.2020

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
