

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 133 del 06.08.2019

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER RECUPERO SALMA.-
CIG: Z2E296F4D5**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** giorno **SEI** del mese **AGOSTO** alle ore 10,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 19 comma 1 del DPR n. 285 del 10/9/1990 che stabilisce "il trasporto dei cadaveri dal luogo del decesso al deposito di osservazione, all'obitorio o al cimitero si esegue a cura del comune, in carro chiuso, sempre che non sia richiesto dagli interessati di servirsi di mezzi speciali di trasporto ai sensi dell'art. 16 c. 1 lett. a)";

VISTO altresì l'art. 39 del Regolamento Regionale n. 6 del 9/11/2004 "Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali" che attribuisce ai comuni la facoltà di richiedere ai soggetti che esercitano l'attività funebre, secondo il criterio della turnazione, il servizio obbligatorio di raccolta e trasferimento all'obitorio dei deceduti sulla pubblica via o in luogo pubblico;

DATO ATTO che in precedenza le spese relative al servizio di raccolta e trasferimento dei cadaveri sopra citato venivano corrisposte alle ditte dalla Procura della Repubblica che non può più procedere a detti pagamenti in quanto l'art. 69 del DPR 115/2002 Testo Unico delle spese di giustizia esclude dalle spese di giustizia "il trasporto, la custodia e la sepoltura delle persone decedute nella pubblica via o in luogo pubblico";

CONSIDERATO che non è possibile per il Comune adottare un regolamento che preveda un criterio di rotazione nell'attività di raccolta dei cadaveri in quanto tale servizio è richiesto dall'autorità di pubblica sicurezza che interviene sul luogo dell'incidente o decesso in pubblica via o in luogo pubblico;

VISTO il preventivo di spesa presentata dalla Impresa Onoranze Funebre Spinelli Angelo Mauro con sede in Ponteviso Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 7/B relativa decesso del signor Z.P. avvenuto in data 04/08/2019 alle ore 23,00 in Via Aldo Moro, 1 in parcheggio privato antistante la Ditta Bienne 2000, dove si è reso necessario, per la particolarità delle cause che ne hanno provocato la morte, recuperare la salma del suddetto defunto con trasporto all'Obitorio dell'Ospedale Maggiore di Cremona con materiale d'uso e di assistenza di **Z.P.**;

RILEVATO che trattasi di persona deceduta su strada pubblica all'interno del territorio comunale a seguito di grave malore;

RITENUTO quindi di dover procedere al pagamento della fattura per un importo complessivo di € 482,00 comprensivo di marca da bollo;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio 2019/2021;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale prot. n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato Responsabile del Servizio Affari Generali il Sig. ROTTOLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 14.03.2019 e s.m.i. con la quale viene approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2019/2021;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare tutto quanto esposto nelle premesse;
2. di assumere apposito impegno di €. 482,00= per servizio di recupero salma con trasporto con materiale d'uso e assistenza all'Obitorio dell'Ospedale Maggiore di Cremona in data 04.08.2019 alle ore 23,00 di **Z.P.** deceduto in località Corte de' Cortesi con Cignone in Via Aldo Moro 1, in parcheggio privato antistante la Ditta BIENNE 2000 all'interno del territorio comunale per la particolarità delle cause che ne hanno provocato la morte, con trasporto effettuato dalla Impresa Funebre SPINELLI Angelo Mauro con sede in PONTEVICO (BS) Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 7/B;
3. di imputare la spesa suddetta di €. 482,00= nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITÀ	IMPEGNO
12	09	1	03	1477	2018	21272

4. di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.
6. di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.-
7. di comunicare la presente all'impresa ONORANZE FUNEBRI SPINELLI Angelo Mauro con sede in PONTEVICO Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 7/B al seguente indirizzo info@onoranzefunebri-spinelli.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi – Responsabile del Servizio Affari Generali - attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 06.08.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta – Responsabile del Servizio Finanziario - attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 06.08.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì , 08.08.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corte de' Cortesi con Cignone, 08.08.2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
