Imputazione capitolo 04-01-1-03-1242 € 1.430,00 - esigibilità 2018 – imp. 20497

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 12 del 17.01.2018

OGGETTO:**ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER ACQUISTO ARMADIO REFRIGERATO PER MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA - CIG: ZAB21AFB6A.-**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **GENNAIO** alle ore **10,00**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone gestisce il servizio di mensa scolastica agli alunni frequentati la locale scuola dell'infanzia;

VISTA la segnalazione della cuoca circa il guasto occorso all'attuale armadio refrigerato tale da pregiudicarne il regolare funzionamento;

DATO ATTO che è necessario provvedere alla sua sostituzione con un nuovo armadio refrigerato avente le seguenti caratteristiche: positivo 0+8, esterno in acciaio ed interno in abs bianco dim, 77,7x71x189,5 di h, capacità 580 lt, dotazione 3 griglie, termostato digitale integrato nella porta, sbrinamento automatico, evaporazione dell'acqua di condensa automatica, chiusura con porta a chiave interni con angoli arrotondati per facilitare la pulizia e guarnizione magnetica;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita: "Art. 192 - Determinazioni a contrattare e relative procedure. 1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che in data 19.4.2016 è entrato in vigore il D.lgs 50/2016 recante nuove disposizioni in merito ai contratti pubblici ed ha abrogato il D.lgs. 163/2006;

VISTO in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia) comma 2 del D.lgs 50/2016 che testualmente recita: "2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie,* ***le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori*** *economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;*

VISTO l'art. 37 del D.Lgs 50/2016 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) che stabilisce la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture

e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38;

VISTI l'art 26, comma 3, della legge 23.12.1999 n. 488, gli artt. 1 e seguenti del D.L. 6 luglio 2012 n.95 e l'art. 7 della legge n. 94 del 6 luglio 2012 (conversione del D.L. 7 maggio 2012 n. 52) che prevedono l'obbligo, per gli enti pubblici territoriali, di approvvigionarsi, per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalle piattaforme CONSIP (MEPA/Convenzioni) o dai sistemi telematici messi a disposizione dalle centrali regionali (piattaforma di e-procurament SINTEL/ARCA);

CHE ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare a mezzo di trattativa diretta;

RILEVATO che il ricorso al Mercato Elettronico favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza esemplificazione della procedura di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento mediante la piattaforma regionale di e-procurement Sintel;

CONSIDERATO che tra i risultati ottenuti dalla ricerca l'offerta più conveniente in relazione alla qualità, caratteristiche e necessità dell'Ente risulta quella della Ditta CATTERINI Rosino S.n.c. di CATTERINI Ilaria & C con sede in Cremona Via S. Bernardo, 23/L che offre un prezzo di € 1.172,20 oltre I.V.A. 22% e così per complessivi € 1.430,00=;

CONSTATATA la regolarità della procedura di affidamento;

DATO ATTO che il Comune, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017, opera in esercizio provvisorio e pertanto secondo quanto previsto dall'art. 163 comma 5 del TUEL 267/2000;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica;

VISTO il B.P. 2018/2020 in fase di stesura;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato Respoinsabile del Servizio Affari Generali il Sig, ROTTLI Luigi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 30.03.2017 e s.m.i. con la quale approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2017;

D E T E R M I N A

1) di approvare le premesse al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

2) di affidare alla Ditta CATTERINI Rosino di CATTERINI Ilaria S.n.c. con sede in Cremona Via S. Bernardo, 23/L l'affidamento della fornitura di un armadio refrigerato positivo 0+8, esterno in acciaio ed interno in abs bianco dim. 77,7x71x189,5 di h., capacità 580 lt, dotazione 3 griglie, termostato digitale integrato nella porta, sbrinamento automatico, evaporazione dell'acqua di condensa automatica, di chiusura con porta a chiave interni con angoli arrotondati per facilitare la pulizia e guarnizione magnetica;

3) di approvare il report della procedura di affidamento che si allega al presenta atto quale parte integrante;

4) di imputare la spesa complessiva di **€ 1.430,00**= nel modo seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
04	06	1	03	1242	2018	20481

5) di liquidare l'operatore economico, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito foglio di liquidazione nei successivi 60 giorni dall'acquisizione agli atti di regolare documento contabile e nel rispetto del disposto di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 introdotto con legge 23/12/2014 n. 190;

6) di dare atto del rispetto, per quanto di competenza, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e di richiedere analogo impegno al fornitore.

7) di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'articolo 56 comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile sia con i relativi stanziamenti di bilancio che con le regole di finanza pubblica.

8) di dare atto del rispetto dell'art. 163 comma 5 del TUEL n. 267/2000.

9) di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, al presente servizio è il seguente: **ZAB21AFB6A.**

10) di comunicare la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;

11) di comunicare la presente alla Ditta CATTERINI Rosino di CATTERINI Ilaria s.n.c. con sede in Via S. Bernardo, 23/L a conferma dell'affidamento della fornitura.

12) di liquidare quanto dovuto alla Ditta CATTERINI Rosino di CATTERINI Ilaria s.n.c. con sede in Cremona Via S. Bernardo, 23/L a servizio effettuato, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

_____

****

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi Responsabile del Servizio Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 17.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

****

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e contabile in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 17.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

****

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 29.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

****

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 29.01.2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma

ALLEGATO N° 1
ALLA DETERMINAZIONE
N° 12 DEL 14-1-2013

Report della Procedura FRIGORIFERO MENSA n. 93101939 effettuata da Comune di Corte de' Cortesi con Cignone

Sommario

Configurazione della Procedura 1
Partecipanti alla Procedura 2
Riepilogo Offerte 2
Aggiudicazione 3
Comunicazioni di Procedura 3

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

Id Procedura	93101939
Nome Procedura	FRIGORIFERO MENSA
Codice CIG	ZAB21AFB6A
Num. Protocollo	0064715
Num. Protocollo Ente	159
Num. Protocollo Esterno	Non protocollata
Num. Procedura Ente	Numero di Procedura assente
Codice CPV principale	39711100-0 - Frigoriferi e congelatori
Inclusione delle offerte sopra la base dasta:	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
Responsabile Unico del Procedimento	LUIGI ROTTOLI
Nome Ente	Comune di Corte de' Cortesi con Cignone

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura	Affidamento diretto
Modalità offerta economica?	Valore economico
Base dell'asta	n/d

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura	venerdì 12 gennaio 2018 11.21.05 CET
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	lunedì 15 gennaio 2018 23.58.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

Ragione sociale	Catterini Rosino Snc di Catterini Ilaria &- C.
Login	ilariacatterini
Indirizzo e-mail	catterinirosinosrl@legalmail.it
P. IVA / Cod. Istat	01211280191
Indirizzo	via San Bernardo 23/L, 26100 CREMONA (Italia)
Numero telefono	0372453356

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

Id Offerta	1516007779261
Num. Protocollo Ente	Non protocollata

Fornitore	Catterini Rosino Snc di Catterini Ilaria & C.
Modalità di partecipazione	Forma Singola
Data	lunedì 15 gennaio 2018 10.16.19 CET
Prezzo offerto	1.172,20000 EUR
Punteggio economico	100,00
Punteggio totale	100,00

Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

Nome	ROTTOLI LUIGI
Login	ROTTOLI LUIGI
Società (P.IVA o Cod. ISTAT)	Comune di Corte de' Cortesi con Cignone (00316550193)
Indirizzo email	comune.cortedecortesiconcignone@ec.regione.lombardia.it
Num. telefono	037295107

Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

Nome	Catterini Rosino Snc di Catterini Ilaria & C.
Login	ilariacatterini
Società (P.IVA o Cod. ISTAT)	Catterini Rosino Snc di Catterini Ilaria & C. (01211280191)
Indirizzo email	catterinirosinosrl@legalmail.it
Num. telefono	0372453356
Commento all'aggiudicazione	OK

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.