

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 3
SETTORE AFFARI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 112 DEL 26.06.2017

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA FORNITURA GENERI ALIMENTARI PERIODO DAL 29.06.2018 AL 31.08.2018 – CIG: ZF92423BB1.

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **VENTISEI** del mese di **GIUGNO** alle ore 10,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

- **DATO ATTO** che con deliberazione n. 08/C.C./08.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 (art. 11 del D.Lgs n. 118/2011) e successive variazioni;
- **RAVVISATA** la necessità di provvedere alla fornitura di generi alimentari per la mensa scolastica della scuola dell'infanzia di Corte de' Cortesi con Cignone per il periodo dal 29.06.2018 al 31.08.2018;
- **RILEVATO CHE**, essendo obbligati ad acquistare quotidianamente i generi alimentari, non disponendo di idoneo deposito, al fine di garantire la refezione scolastica agli alunni sopraccitati, appare opportuno avvalersi delle ditte già nostre fornitrici, per gli acquisti i generi alimentari per l'anno 2018/2019;
- **DATO ATTO** che per il servizio di che trattasi risulta necessario affidarsi a ditte specializzate e con idoneità professionali, capacità tecniche tali da garantire il rispetto dei tempi e di costi;

CONSIDERATO che la Ditta TARTA S.n.c. di FONTANA Stefania & C. con sede in Corte de' Cortesi con Cignone – Piazza Vittorio Veneto, 10, nei precedenti contratti ha sempre dimostrato di possedere i requisiti sopra citati ed in particolare:

- **Idoneità professionale: risulta iscritta alla C.C.I.A.A. di Cremona nello specifico settore;**

DATO ATTO che l'importo dei generi alimentari che si devono acquistare dalla ditta suddetta ammonta ad € 990,00 + I.V.A.;

- **VISTO** l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge n. 208 del 28/12/2015 (legge di stabilità 2016) che i comuni per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a 1.000 euro non sono obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

CONSIDERATO altresì che la modica entità del costo della fornitura non giustifica il ricorso a procedure di evidenza pubblica;

RITENUTO pertanto, per tutto quanto sopra esposto, di dover provvedere ad assumere l'impegno di spesa di € 1.207,80= autorizzando, nel contempo, la TARTA S.n.c. di FONTANA Stefania C. S.n.c al la fornitura di prodotti alimentari – **CIG: ZF92423BB1;**

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con la L. 102/2009, e come previsto dall'art. 56, comma 6, del D.Lgs n. 118/2011 e dall'art. 183, comma 8, de D. Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il D.Lgs. N. 267/2000;
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il B.P. 2018/2020;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO che sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che è stata attestata da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, la regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria relativa all'adozione della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, come dall'allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che con decreto n. 3 del 29.10.2015 è stato nominato il Responsabile del Servizio Affari Generali Sig.Luigi Rottoli;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 08.03.2018 e s.m.i. con la quale è stata approvata l'assegnazione definitiva ai Responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio 2018;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare ed approvare quanto esposto in premessa;
2. Di affidare la fornitura di prodotti alimentari alla Ditta **TARTA S.n.c. di FONTANA Stefania & C. S.n.c.** con sede legale in CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE Piazza Vittorio Veneto, 10 per la mensa della scuola dell'infanzia per il periodo dal 29.06.2018 al 31.08.2018 per un importo complessivo di **€ 1.207,80= I.V.A. compresa:**
3. di assumere apposito impegno di spesa imputando la spesa di € 1.207,80= I.V.A. compresa nel modo che segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
04	06	1	03	1242	2018	20747

4. di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **ZF92423BB1;**

6. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di comunicare la presente alla Ditta TARTA S.n.c. di FONTANA Stefania & C. S.n.c. a conferma dell'affidamento della fornitura;
8. di liquidare quanto dovuto alla Ditta TARTA S.n.c. di FONTANA Stefania & C. S.n.c. a fornitura effettuata, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

**PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)**

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Affari Generali attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 26.06.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
F.to ROTTOLI Luigi

La sottoscritta PASSERI Nicoletta, Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 26.06.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PASSERI Nicoletta

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì, 12.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

.....
Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 12.07.2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO
F.to ONESTI Vilma
