

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 106 DEL 01.12.2014

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO COMUNALE AL 31.12.2014 - CIG. ZB01204B33.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **UNO** del mese di **DICEMBRE** alle ore **10,00**;

VISTA la propria determinazione n. 102 del. 2013, relativa al conferimento dell'aggiornamento dell'inventario patrimoniale al 31.12.2012 alla CDA Studio Legale Tributario – Via Cremona , 29/A- 46100 MANTOVA;

CONSIDERATO che per l'aggiornamento dell'inventario patrimoniale al 31.12.2014 si intende rinnovare l'incarico alla medesima Ditta ad esclusione della Contabilità Economica e del Prospetto di Conciliazione così come previsto dalla finanziaria 2009 per i comuni fino a 5.000 abitanti;

SENTITA al riguardo la Ditta CDA - Studio Legale Tributario con sede in Via Cremona, 29/A – 46100 MANTOVA esperta nel settore, che si è resa disponibile all'esecuzione dell'incarico in argomento;

DATO atto che la Ditta CDA Studio Legale Tributario è presente sulla piattaforma SINTEL, ARCA Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia, qualificata per il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone;

Visto l'art. 13, comma 4, lettera d) del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 23 del 23.09.2010;

Richiamato l'art. 125, comma 8, del D.Lgs 163/2006, che consente, per lavori di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto;

Espletata, sulla piattaforma regionale, la procedura n. 64259002 del 01.12.2014, "AGGIORNAMENTO INVENTARIO DEL PATRIMONIO COMUNALE AL 31/12/2014" con cui viene affidato l'incarico per l'aggiornamento dell' inventario del patrimonio comunale al 31/12/2014 alla Ditta CDA – Studio Legale Tributario con sede in Via Cremona 29/A – 46100 MANTOVA per l'importo di € 1.090,00=oltre cassa previdenziale 4% ed e I.V.A. 22% e così per complessivi **€ 1.382,99=**

Tutto ciò premesso;

Ravvisata la necessità di assumere il relativo impegno di spesa per l'anno 2014;

Visto il B.P. 2014;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il vigente regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture in economia approvato con atto n.

Vista la deliberazione G.C. n. 30 del 08.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione risorse ai sensi degli artt. 169 e 177 D. Lgvo n. 267/2000";

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto in narrativa esposto e qui richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare alla Ditta CDA – Studio Legale Tributario con sede in Via Cremona, 29/A – 46100 MANTOVA l'incarico per l'aggiornamento del patrimonio comunale al 31/12/2014;
3. di dare atto che la spesa per l'aggiornamento dell'inventario comunale al 31/12/2014 è pari ad € 1.1.382,99= oltre il 4% e I.V.A. 22% compresi e trova allocazione all'intervento n. 1010203/0001 "Spese funzionamento Uffici" – imp. 9002 – gestione competenza del B.P. 2014 sufficientemente disponibile;;
4. di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **ZB01204B33**;
6. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di trasmettere la presente alla Ditta CDA – Studio Legale Tributario con sede in Via Cremona, 29/A – 46100 MANTOVA a conferma dell'incarico;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to BERTELLI Anna

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 01.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BERTELLI Anna

La sottoscritta BERTELLI Anna, Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 01.12.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BERTELLI Anna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 16/12/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 16.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio
