

COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 10 del 23.01.2015

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI "CRUX 7" DITTA STARCH S.r.l. "di ORNAGO (MI). Anno 2015 - CIG: ZCA12DF4AD – CODICE FISCALE 07795180152 – P.I.V.A. 00873010961.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno **VENTITRE** del mese di **GENNAIO** alle ore 10,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

Richiamata la propria precedente determinazione avente ad oggetto "Impegno e liquidazione spesa per fornitura software per gestione dei Cimiteri Comunali "CRUX 7", - Ditta Starch S.r.l." di ORNAGO (MI). –

Dato atto che per i prodotti software in oggetto per i quali abbiamo la licenza di utilizzo, si rende necessario sottoscrivere un contratto di assistenza e manutenzione per il 2015, operando così in un'ottica di miglioramento continuo;

Vista la proposta di assistenza, che quest'anno si intende comprensiva anche del servizio di assistenza remota tramite collegamento ad INTERNET della STARCH S.r.l. come meglio sottodescritta;

Assistenza base + assistenza remota tramite INTERNET	€ 410,00= oltre I.V.A. 22% = € 500,20=
TOTALE COMPLESSIVO	€ 500,20= I.V.A. 22% compresa

Ritenuto pertanto di sottoscrivere il contratto di assistenza Software gestione Cimitero Anno 2015 per le motivazioni sopra specificate ed al prezzo complessivo di € 500,20= I.V.A. 22% compresa;

Visti:

- il vigente Codice dei Contratti;
- Il B.P. 2015 in fase di stesura;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione n. 23/C.C./ del 23.09.2010;

Vista la deliberazione n. 30/G.C./08.07.2014, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000", dando atto che a decorrere dal 01.01.2015 il Centro di Responsabilità n. 2 (Sig. BERTELLI Anna) è stato sostituito dal Sig. ROTTOLI Luigi come dal decreto sindacale n. 3400 in data 03.12.2014;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse al presente atto;
2. di affidare la fornitura del contratto di assistenza del software "CRUX 7", comprendente assistenza base + assistenza remota tramite internet alla Ditta STARCH S.r.l. con sede in Via Crocefisso, 1 – 20060 ORNAGO (MI) Anno 2014 per l'importo complessivo di € 500,20= I.V.A. 22% compresa N. 1010203/0005 "Spese per servizi informatici" – imp. n. 9065 – gestione competenza del B.P. 2015 in fase di stesura e sufficientemente disponibile;
- 3 di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4 di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **ZCA12DF4AD**;
5. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di comunicare la presente alla Ditta STARCH S.r.l. a conferma dell'affidamento del servizio di assistenza;
7. di liquidare quanto dovuto alla Ditta STARCH S.r.l dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità contributiva;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi , Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 23.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi , Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, lì 23.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 28.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 28.01.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio
