

**COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PROVINCIA DI CREMONA
AREA AMMINISTRATIVA
CENTRO DI RESPONSABILITA' N. 2
SETTORE: AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE N. 08 DEL 22.01.2015

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE MANUTENZIONE DI N. 1 ELEVATORE
SEMPLICE PRESSO IMMOBILE COMUNALE – DAL 01.02.2015 AL 31.12.2015 -CIG: ZA512CBBBD.**

L' Anno **2015** addì **VENTIDUE** del mese di **GENNAIO** alle ore 10,00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Adotta la seguente determinazione:

Considerato che il Palazzo Municipale è dotato dal 01.02.2013 di un impianto elevatore (modello L8N02563) fornito dalla Ditta Angelo Rossi Ascensori) e installato al fine di eliminare le barriere architettoniche, e di favorire l'accesso ad anziani e disabili alla struttura comunale.

Dato atto che occorre quindi procedere al rinnovo dell'incarico per la manutenzione ordinaria dell'ascensore medesimo per garantire la perfetta funzionalità e sicurezza.

Dato atto inoltre che è necessario provvedere alle revisioni periodiche della linea sostitutiva GSM al fine di garantire una comunicazione bidirezionale permanente tra cabina e centro di soccorso.

Espletata, sulla piattaforma regionale, la procedura n. 65230773 del 21.01.2015 di affidamento "CONTRATTO MANUTENZIONE SEMPLICE DI N. 1 ELEVATORE IMMOBILE COMUNALE " con cui viene aggiudicato il servizio citato alla Ditta ANGELO ROSSI ASCENSORI.. di per l'importo di € 1.251,47 = oltre I.V.A. 22% e così per complessivi € 1.526,79=;

Presa visione del contratto di manutenzione prodotto dalla ditta Angelo Rossi Ascensori per il periodo 01.02.2015 – 31.01.2015, il quale prevede:

1. Servizio di manutenzione semplice al costo	€	847,00=	IVA esclusa
2. Servizio emergenza/Assistenza 24hsu24h	€	140,80 =	IVA esclusa
3. Assistenza Visita Periodica	€	39,60=	IVA esclusa
4. Disinfestazione ecologica fondo vano	€	40,70=	IVA esclusa
5. Gestione della comunicazione bidirezionale GSM	€	183,37=	IVA esclusa

e così per un totale complessivo di € 1.251,47= oltre I.V.A. al 22% e per un totale di € 1.526,79=

Di dare atto che il servizio avrà la durata di mesi 11;

Ritenuto di procedere all'impegno di spesa;

Visto il D,Lgvo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Visto il B.P. 2015 in fase di stesura;

Vista la deliberazione n. 30/G.C./08.07.2014, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto "Designazione dei Responsabili di Settore ed Assegnazione Risorse ai sensi artt. 169 e 177 del D.Lgvo n. 267/2000", dando atto che a decorrere dal 01.01.2015 il Centro di Responsabilità n. 2 (Sig. BERTELLI Anna) è stato sostituito dal Sig. ROTTOLI Luigi come da decreto sindacale n. 3400 del 03.12.2014;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse al presente atto;
2. Di dare atto che il contratto durerà dal 01.02.2015 al 31.12.2015 e non si intende tacitamente rinnovato;
3. di impegnare la somma complessiva di € 1.526,79= I.V.A. 22% compresa all'intervento n. 1010503/0003 – "Spese gestione patrimonio comunale" imp. 9063 – gestione competenza del B.P. 2015 in fase di stesura e dotato di sufficiente disponibilità.-
4. di affidare pertanto il servizio di manutenzione ascensore presso immobile comunale alla Ditta Angelo Rossi Ascensori - con sede in Via delle Industrie 15, - 26100 CREMONA - per un importo complessivo di € 1.526,79 = I.V.A. 22% compresa;
5. di dare atto che la Ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di dare atto che il codice CIG attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente servizio è il seguente: **ZA512CBBBD**;
7. di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9, comma 1, lett. a, numero 2 del D.L. 78 del 01.07.2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di comunicare la presente alla suddetta ditta a conferma dell'affidamento dell'incarico
9. di liquidare la spesa complessiva di € 1.526,79 = I.V.A. 22% compresa previa esecuzione dei lavori ed a presentazione di regolare fattura.-
10. Di dare atto che la presente determina tiene luogo del contratto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

PARERI PREVENTIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA, CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ex artt. 147/bis e 151, comma 4°, D. Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 22.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

Il sottoscritto ROTTOLI Luigi, Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla presente proposta di determinazione.-

Corte de' Cortesi con Cignone, li 22.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE
F.to ROTTOLI Luigi

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del responsabile del servizio si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Addì 02.02.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ONESTI Vilma

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Corte de' Cortesi con Cignone, 02.02.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MALVASSORI dr. Fabio
